



VODOOPSKRBA I ODVODNJA  
ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o.

**VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o.**

Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb  
OIB: 54189804734

(dalje u tekstu: Naručitelj)

## **DOKUMENTACIJA O NABAVI**

### **DOGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA**

za projekt sufinanciran od EU

**NAZIV PROJEKTA: RUGVICA – DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I  
PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**

**KNJIGA 1**  
Upute gospodarskim subjektima i obrasci  
Evidencijski broj nabave: E-MVRA-1-2020.  
Zagreb, prosinac 2020. godine



**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
*Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda*

## SADRŽAJ

<b>1. OPĆI PODACI</b> .....	<b>6</b>
1.1. Mjerodavno pravo .....	6
1.2. Podaci o Naručitelju.....	6
1.3. Osoba ili služba zadužena za kontakt .....	6
1.4. Evidencijski broj nabave.....	7
1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa .....	7
1.6. Vrsta postupka javne nabave .....	7
1.7. Procijenjena vrijednost nabave.....	7
1.8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi.....	7
1.10. Ostali podaci o postupku javne nabave .....	7
<b>2. PODACI O PREDMETU NABAVE</b> .....	<b>9</b>
2.1. Opis predmeta nabave .....	9
2.2. Opis i oznaka predmeta nabave .....	9
2.3. Objektivni i nediskriminirajući kriteriji ili pravila koja će se primijeniti kako bi se odredilo koje će grupe predmeta nabave biti dodijeljene pojedinačno ponuditelju, ako je ograničen broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju, ili je sudjelovanje ograničeno samo na jednu ili nekoliko grupa .....	10
2.4. Količina predmeta nabave .....	10
2.5. Tehničke specifikacije .....	10
2.6. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.....	10
2.7. Troškovnik.....	10
2.8. Mjesto izvršenja ugovora.....	11
2.9. Rok početka i završetka izvršenja ugovora .....	11
2.10. Opcije i moguća obnavljanja ugovora .....	11
2.11. Pravila za sudjelovanje .....	12
<b>3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA</b> .....	<b>13</b>
3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta temeljem odredbi članaka 251. i 252. ZJN 2016.....	13
3.2. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta temeljem odredbi članka 254. ZJN 2016 .....	15
3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje .....	16
<b>4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)</b> .....	<b>20</b>
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	20
4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar .....	20
4.2. Ekonomski i finansijski sposobnost.....	20
4.2.1. Minimalni godišnji promet .....	20
4.3. Tehnička i stručna sposobnost.....	20
4.3.1. Iskustvo gospodarskog subjekta.....	20
4.3.2. Tehnički stručnjaci.....	21
4.3.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata .....	22
4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata .....	22
4.5. Objektivni i nediskriminirajući kriteriji ili pravila za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, minimalan broj sposobnih natjecatelja koje će se pozvati na dostavu ponuda ili na dijalog, te po potrebi maksimalan broj .....	23
4.6. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta .....	23
<b>5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NAVABI</b> .....	<b>26</b>
5.1. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obvezan dostaviti e-ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta .....	26
5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca .....	26
<b>6. PODACI O PONUDI</b> .....	<b>29</b>
6.1. Sadržaj i način izrade .....	29
6.1.1. Način izrade ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije .....	29
6.1.2. Način izrade dijelova ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička .....	29
6.2. Način dostave ponuda .....	30
6.2.1. Način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije .....	30
6.2.2. Način dostave dijelova ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička .....	31

# RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

## Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.	31
U slučaju kada Gospodarski subjekt uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, Gospodarski subjekt ih dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj mora biti naznačeno:	31
6.2.3. Izmjena ponude i odustajanje od ponude .....	31
6.3. Varijante ponude .....	32
6.4. Način određivanja cijene ponude .....	32
6.5. Valuta ponude .....	32
6.6. Kriterij za odabir ponude .....	32
6.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio .....	35
6.8. Rok valjanosti ponude .....	35
6.9. Trošak ponude i preuzimanje DoN .....	35
<b>7. OSTALE ODREDBE .....</b>	<b>37</b>
7.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi	37
7.2. Naznaka o namjeri korištenja opcije odvijanja postupka u više faza koje slijede jedna za drugom, kako bi se smanjio broj ponuda ili rješenja .....	37
7.3. Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem .....	37
7.4. Broj gospodarskih subjekata koji će biti stranke okvirnog sporazuma, u slučaju okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata .....	38
7.5. Rok na koji se sklapa okvirni sporazum te obrazloženje razloga za trajanje okvirnog sporazuma duže od četiri odnosno osam godina .....	38
7.6. Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma .....	38
7.7. Navod obvezuje li okvirni sporazum stranke na izvršenje okvirnog sporazuma .....	38
7.8. Naznaka svih naručitelja u čije ime se sklapa okvirni sporazum .....	38
7.9. Drugi uvjeti koji će biti korišteni prilikom sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma .....	38
7.10. Podaci potrebni za provedbu elektroničke dražbe .....	38
7.11. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata .....	38
7.12. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje .....	38
7.13. Navod da su podaci o imenovanim podugovarateljima i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi .....	39
7.14. Navod o obveznom neposrednom plaćanju podugovarateljima, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor, ili obrazloženje opravdanih razloga vezanih uz prirodu ugovora ili specifičnih uvjeta njegova izvršenja zbog kojih to nije primjenjivo .....	40
7.15. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva .....	40
7.15.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE .....	40
7.15.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA .....	41
7.15.3. JAMSTVO ZA POVRAT AVANSA (PREDUJMA) .....	41
7.15.4. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU .....	42
7.16. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda .....	42
7.17. Pregled i ocjena ponuda .....	43
7.18. Način pregleda i ocjene ponuda .....	43
7.19. Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude .....	44
7.20. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata .....	44
7.21. Izuzetno niske ponude .....	44
7.22. Razlozi za odbijanje ponuda .....	45
7.23. Rok za donošenje odluke o odabiru .....	45
7.24. Uvid u dokumentaciju postupka javne nabave .....	46
7.25. Završetak postupka javne nabave .....	46
7.26. Nacrt i potpis Ugovora .....	46
7.27. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima .....	47
7.28. Navod o primjeni trgovачkih običaja (uzanci) .....	47
7.29. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnog mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanje ugovora .....	47

## **RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**

### **Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

7.30. Rok, način i uvjeti plaćanja .....	47
7.31. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima .....	48
7.32. Izmjena dokumentacije o nabavi .....	52
7.33. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela .....	53
7.34 Izmjene ugovora o javnoj nabavi .....	53
7.35. ZAVRŠNE ODREDBE .....	55
<b>8. eESPD (e-ESPD zahtjev) .....</b>	<b>55</b>
<b>9. OBRASCI .....</b>	<b>55</b>
9.1. Obrazac 1 - Dodatak ponudi .....	55
9.2. Obrazac 2 – Ogledni obrazac jamstva za ozbiljnost ponude .....	55

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
*Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda*

Ova Dokumentacija o nabavi se sastoji od:

**Knjiga 1 UPUTE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA I OBRASCI**

**Knjiga 2 UGOVORNA DOKUMENTACIJA**

**Knjiga 3 ZAHTJEVI NARUČITELJA**

**Knjiga 4 TROŠKOVNIK**

**Knjiga 5 PODACI ZA PROJEKTIRANJE I NACRTI**

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Mjerodavno pravo

Na ovaj postupak javne nabave primjenjuje se, kao mjerodavno pravo, zakonodavstvo Republike Hrvatske, a kao „lex specialis“ Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 - u nastavku teksta: ZJN 2016) i prateći podzakonski propisi.

Na istim osnovama zakonodavstvo Republike Hrvatske je mjerodavno i u odnosima naručitelja i trećih, a koji direktno ili indirektno svojim manifestacijama volje su dionici ovog postupka nabave, a to se osobito odnosi, ali ne ograničavajući se, na izdavatelje bankarskih garancija.

### 1.2. Podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište Naručitelja:

VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o.

Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb

OIB: 54189804734

Broj telefona: +385 1 3492 100

Broj telefaksa: +385 1 3492 104

Internetska stranica: [www.viozz.hr](http://www.viozz.hr)

Adresa elektroničke pošte: [viozz@viozz.hr](mailto:viozz@viozz.hr)

### 1.3. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja /Pojašnjjenja. Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz Dokumentaciju o nabavi (u nastavku teksta: DON) na hrvatskom jeziku. Odgovori će se staviti na raspolaganje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima putem EOJN RH. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Podaci o osobama zaduženim za kontakt s gospodarskim subjektima:

Ime i prezime: JASNA KRIŽANIĆ

Adresa: Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb

Telefon: +385 1 3492 102

Telefaks: +385 1 3492 104

Mobilni: +385 98 160 49 32

E-mail: [jasna.krizanic@viozz.hr](mailto:jasna.krizanic@viozz.hr)

Ime i prezime: ANTONIJA ŠEŠERINAC

Adresa: Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb

Telefon: +385 1 3492 100

Telefaks: +385 1 3492 104

Mobilni: +385 98 959 67 17

E-mail: [antonija.seserinac@viozz.hr](mailto:antonija.seserinac@viozz.hr)

Komunikacija između Naručitelja i zainteresiranih gospodarskih subjekta odvija se i putem e-adrese navedene u poglavlu 1.2. na koju zainteresirani gospodarski subjekti upućuju jedino zahtjev za uvid u projektu i drugu dokumentaciju te obavijest o namjeri posjete Gradilištu. Svaki zahtjev upućen na navedenu e-adresu, osim zahtjeva za uvid u projektu i drugu dokumentaciju te obavijesti o namjeri posjete gradilištu, neće se smatrati pravilnim te Naručitelj takav zahtjev neće uzeti u razmatranje.

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

U slučaju usmene komunikacije s gospodarskim subjektima, primjenjuju se odredbe čl. 63. ZJN 2016.

**1.4. Evidencijski broj nabave**

Evidencijski broj nabave: E-MVRA-1-2020.

**1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa**

Naručitelj je, sukladno čl. 76. st. 2. i čl. 80. ZJN 2016, u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelja):

1. HEGAN d.o.o., Osječka ulica 58, Dugo Selo, OIB: 50877744652
2. FINDAS d.o.o., Blaškovečka ulica 27, Blaškovec, OIB: 02799822397
3. M.B.R.-ING d.o.o., Ulica Vladimira Nazora 82, Sveti Ivan Zelina, OIB: 36246157093
4. INCUMBO d.o.o., Ninska 5/a, Sesvete, OIB: 85523167795
5. Ustanova za zdravstvenu skrb FINDRI-GUŠTEK, Ninska 5/a, Sesvete, OIB: 72578062118
6. APIHERBAL d.o.o., Ante Jakšića 30, Zagreb, OIB: 57056558890
7. OCEAN TURIST d.o.o., Zagrebačka 16, Dugo Selo, OIB: 42106332530
8. MOBILNE INFORMACIJE d.o.o., Hercegovačka 5, Sesvete, OIB: 31700290260
9. ECOINA d.o.o., SR Njemačke 10, Zagreb, OIB: 98219968247.

Sukladno ZJN 2016, Naručitelj ne može sklopiti ugovor o javnoj nabavi s gospodarskim subjektom s kojim je u sukobu interesa. Ukoliko takav ponuditelj dostavi ponudu, naručitelj ju je obvezan odbiti.

Sukladno članku 36. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) zaposlenik pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika koja obavlja djelatnost upravljanja projektom gradnje određene građevine ne može biti nadzorni inženjer te građevine.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost upravljanja projektom gradnje određene građevine ne može biti izvođač te građevine.

**1.6. Vrsta postupka javne nabave**

Otvoreni postupak javne nabave **male vrijednosti**.

**1.7. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi: **8.988.216,00<sup>1</sup>** HRK bez PDV-a.

**1.8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi radova.

**1.9. Početak postupka javne nabave**

Postupak javne nabave započinje od dana slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH) sukladno čl. 87. st. 1. ZJN 2016.

**1.10. Ostali podaci o postupku javne nabave**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

Ne uspostavlja se sustav kvalifikacije.

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

Ne provodi se elektronička dražba.

Elektronička dostava ponuda je OBVEZNA.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoj u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Sukladno čl. 198. ZJN 2016 naručitelj je proveo postupak prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju **od xx.xx.2020. do xx.xx.2020. godine**.

---

<sup>1</sup> Radi se o postupku javne nabave male vrijednosti, ali će se u primjenjivati pravila koja vrijede za postupke javne nabave velike vrijednosti.

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
***Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda***

U postupku prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima zaprimljene su primjedbe i prijedlozi na objavljeni nacrt Dokumentacije o nabavi o kojima je Naručitelj izradio izvješće o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima. Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima naručitelj je dana xx.xx.2020. godine objavio na svojim mrežnim stranicama ([Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije Prethodna analiza tržišta \(viozz.hr\)](#)) i putem sustava EOJN RH (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>) i tako ga učinio dostupnim svim zainteresiranim gospodarskim subjektima.

**Napomena:**

Predmetna nabava radova na dogradnji uređaja za pročišćavanje otpadnih voda određena je u okviru Studije izvodljivosti i Aplikacije za projekt RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA. U okviru predmetne Studije izvodljivosti provedena je analiza tržišta tako da Naručitelj nije provodio zasebnu analizu tržišta sukladno čl. 198. st. 1. ZJN 2016. Nadalje, u svrhu informiranja gospodarskih subjekata o svojim planovima i zahtjevima u vezi s predmetnom nabavom, Naručitelj je na stranicama EOJN RH objavio Plan nabave za 2020. godinu.

Prilikom izrade dokumentacije o nabavi Naručitelj nije tražio niti prihvatio savjet neovisnih stručnjaka, nadležnih tijela ili sudionika na tržištu koje je koristio u planiranju i provedbi ovog postupka javne nabave i izradi dokumentacije o nabavi koji bi doveli do narušavanja tržišnog natjecanja, te kršenja načela zabrane diskriminacije i transparentnosti.

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
*Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda*

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je **dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda** (dalje u tekstu: UPOV) Rugvica, s II. stupnja na III. stupanj pročišćavanja, te s kapaciteta od 25.000 ES na kapacitet od 28.000 ES

Radovi unutar ovog ugovora se sastoje od: (1) projektiranja, (2) dobivanja odobrenja i dozvola, (3) dogradnje uređaja, (4) puštanje u pogon, (5) obuke osoblja Naručitelja, (6) dokazivanja traženih parametara u pokusnom radu i tijekom testova po dovršetku, uključivo provedbe tehničkog pregleda, te (7) uklanjanja skrivenih nedostataka tijekom Razdoblja obavještavanja o nedostacima (Jamstvenog roka).

*Napomena:*

*Radovi će se izvršavati po Uvjetima Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga), osim odredbi koje su izmijenjene Knjigom 2 (Ugovorna dokumentacija).*

*„Uvjeti Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje“ prvo izdanje 1999 izdano od Međunarodne federacije inženjera konzultanata (FIDIC) predstavljaju predstavljaju jedne od najrasprostranjenijih kodificiranih općih uvjeta za ugovore o građenju, koji svoju primjenu nalaze diljem svijeta. Isti predstavljaju kvalitetan model uređenja ugovornog odnosa između Naručitelja i Izvođača te u slučajevima javnih nabava u kojima se može očekivati interes Gospodarskih subjekata iz drugih država osiguravaju viši stupanj tržišnog natjecanja i ostvarenja svrhe javne nabave („best value for money“). Naime, upravo iz razloga svoje opće primjene diljem svijeta isti predstavljaju ugovorni model koji je podjednako poznat izvođačima iz zemaljama Europske Unije kao i iz drugih država. Poznavanje lokalnog zakonodavstva koje uređuje ugovore o građenju neosnovano bi prednost davalо izvođačima sa sjedištem u zemlji iz koje je Naručitelj. Navedeno predstavlja temeljne razloge radi kojih je Naručitelj odlučio dio nabave koji se odnosi na građenje ugovoriti uz primjenu navedenih Uvjeta. Pored toga, „Uvjeti Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje“ prvo izdanje 1999 izdano od Međunarodne federacije inženjera konzultanata (FIDIC) na sustavan način uređuju odnose između sudionika u gradnji prije svega Naručitelja, Inženjera i Izvođača, podjelu rizika, način ostvarivanja prava iz ugovornog odnosa, jasno definiraju rokove u kojima se određene radnje imaju poduzeti, predviđaju načine rješavanja spornih situacija, uređuju način produljenja rokova izvođenja, dodatna plaćanja te općenito štite kako Naručitelja tako i Izvođača u ispunjavanju međusobnih obveza i ostvarivanju prava. Primjena navedenih Uvjeta dodatno osigurava da će ugovor biti ispunjen u opsegu i rokovima koji su određeni te daje Inženjeru, kao nadzornom tijelu, efikasne mehanizme kojima se može poslužiti radi ostvarenja navedenih ciljeva.*

CPV oznaka predmeta nabave:

45252100-9 Građevinski radovi na uređaju za obradu otpadnih voda

45252130-8 Oprema uređaja za otpadne vode

71320000-7 Usluge tehničkog projektiranja

### **2.2. Opis i oznaka predmeta nabave**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je gospodarski subjekt u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika (Knjiga 4 ove Dokumentacije o nabavi).

Obrazloženje:

Predmet nabave nije podijeljen u grupe jer predstavlja funkcionalnu tehničku cjelinu. Od gospodarskog subjekta kojem se dodjeli ovaj Ugovor se zahtijeva da provede projektiranje i dogradnju UPOV-a koji je predmet ovog ugovora i jamči funkcionalnost istog. Podjelom predmeta nabave na grupe Naručitelj bi izgubio mogućnost da od odabranog gospodarskog subjekta traži da jamči za funkcionalnost čime se dovodi u rizik nepostizanje odredbi Direktive o pročišćavanju komunalnih otpadnih voda (91/271/EEC).

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Predmet nabave je složen, te je za Naručitelja jedino rješenje da sklopi ugovor za cijeloviti predmet nabave jer bi sklapanje ugovora za više grupe za Naručitelja bilo komplikirano, teško provedivo, rizično te bi iziskivalo dodatne troškove.

**2.3. Objektivni i nediskriminirajući kriteriji ili pravila koja će se primijeniti kako bi se odredilo koje će grupe predmeta nabave biti dodijeljene pojedinom ponuditelju, ako je ograničen broj grupa koje se mogu dodijeliti jednom ponuditelju, ili je sudjelovanje ograničeno samo na jednu ili nekoliko grupa**

Nije primjenjivo.

### **2.4. Količina predmeta nabave**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi radova „DOGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA“ u okviru Projekta „RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA“ sukladno Dokumentaciji o nabavi.

Okvirne količine i opseg predmeta nabave određen je u Knjizi 3 (Zahtjevi Naručitelja) i u Knjizi 4 (Troškovnik) koji su sastavni dijelovi ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekti moraju ponuditi cijelokupan predmet nabave. Okvirne količine predmeta nabave navedene su u Knjizi 3 (Zahtjevi Naručitelja) i u Knjizi 4 (Troškovnik). Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega ugovora neće se razmatrati, te će se odbiti sukladno članku 295. ZJN 2016. Gospodarski subjekti dužni su ponuditi i izvesti radove sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

### **2.5. Tehničke specifikacije**

Tehničke specifikacije su navedene u Knjizi 3 ove Dokumentacije o nabavi (Zahtjevi Naručitelja). Tehničke specifikacije u odnosu na opis materijala, uređaja, opreme itd. podrazumijevaju oznaku „jednakovrijedno“, bez obzira da li se opis nalazi u Knjizi 3 ili na nekom drugom mjestu ove Dokumentacije o nabavi.

### **2.6. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.**

Pri izradi Dokumentacije o nabavi je Naručitelj izbjegavao upućivanje na marku, izvor, patent i sl. te je sav materijal i oprema koji se ugrađuju u okvir ovog postupka nabave specificiran na funkcionalan način bez navođenja marke, izvora, patenta i sl.

S obzirom na to da ova Dokumentacija o nabavi ne upućuje na marku, izvor, patent i sl. te se ne propisuju kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave.

U ovoj Dokumentaciji o nabavi (Knjige 1-5) navedena su tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi. Gospodarski subjekt treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz ove Dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim. Zbog toga, za svaku navedenu normu navedenu po dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

Sukladno čl. 209. ZJN 2016 za bilo koje navođenje sukladnosti s normama u ovoj Dokumentaciji o nabavi (Knjige 1-5), za svaku navedenu normu se podrazumijeva ta konkretna norma ili jednakovrijedno. Dokazivanje da rješenja (roba, radovi, usluge) koja gospodarski subjekt predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve pojedine navedene norme mora biti u ponudi zadovoljavajuće prikazano, odnosno gospodarski subjekt u ponudi treba na zadovoljavajući način dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju postavljene zahtjeve. Prethodno navedeno dokazivanje jednakovrijednosti je potrebno dostaviti sukladno čl. 213. ZJN 2016, s time da tijelo koje je izdalо dokument kojim se dokazuje jednakovrijednost s pojedinim normama (ocjena sukladnosti) mora biti akreditirano u skladu s Uredbom (EZ) br. 765/2008 Europskog parlamenta i Vijeća.

### **2.7. Troškovnik**

Troškovnik je sastavni dio Dokumentacije o nabavi i nalazi se u dijelu Knjiga 4 ove Dokumentacije o nabavi. U Knjizi 3 ove Dokumentacije o nabavi (Zahtjevi Naručitelja) navedeni su radovi koji se trebaju ponuditi u okviru svake pojedine stavke Troškovnika. Troškovnik se prilaže u EOJN RH kao zaseban dokument u excel formatu. Gospodarski subjekti obvezni su ponuditi cijelokupni predmet nabave, odnosno moraju popuniti sve stavke iz

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

troškovnika. Gospodarski subjekti ne smiju mijenjati tekst troškovnika niti količine navedene u pojedinim stavkama troškovnika. Popunjeni troškovnik koji se prilaže ponudi nije potrebno ovjeravati na bilo koji način.

U troškovnik se upisuju jedinične cijene stavke, ukupna cijena za svaku stavku, te cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

Jedinična cijena svake stavke troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Sukladno čl. 6 Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, cijene stavki i ukupna cijena ponude su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Sukladno čl. 210. st. 3. ZJN 2016 Naručitelj preambulom Troškovnika (Knjiga 4) definira kriterij jednakovrijednosti normi navedenih u Zahtjevima Naručitelja (Knjiga 3).

### 2.8. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto izvođenja radova je Zagrebačka županija, Općina Rugvica, naselje Novaki Oborovski. Detaljni podaci o lokaciji su opisani u Knjizi 3 Zahtjevi Naručitelja i u Knjizi 5 Podaci za projektiranje i nacrti.

### 2.9. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u roku od 30 dana od dana pribavljanja suglasnosti Nadzornog odbora Naručitelja, sve sukladno čl. 312. st. 5. ZJN 2016.

Datum početka Radova bit će najkasnije 35. dan po stupanju Ugovora (Sporazuma) na snagu ali ne prije nego je Naručitelju dostavljeno valjano jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

„Datum početka“ znači „Uvođenje u posao“ i teče od pisane obavijesti Izvođaču radova o uvođenju u posao koju dostavlja Inženjer najkasnije 7 dana unaprijed.

Početak izvođenja radova sukladan je članku 8.1. Ugovora.

Sporazum i ugovorne odredbe nalaze se u Knjizi 2 ove DON. Ugovor o javnoj nabavi sklapa se temeljem Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga).

Ukupno očekivano trajanje izvršenja Ugovora je **dvadesetjedan (21) mjesec**, a isto je prikazano u tablici u nastavku:

FAZA PROJEKTA	TRAJANJE (MJESECI)
Projektiranje i ishođenje dozvola	4 mjeseca
Izvođenje radova dogradnje UPOV-a	7 mjeseci
Testovi po dovršetku, izdavanje Potvrde o preuzimanju	10 mjeseci

Točni datumi početka i završetka izvođenja radova će se, sukladno očekivanom gore navedenom trajanju, definirati Ugovorom o izvođenju radova.

Izvođač je suglasan i u obvezi je prilagoditi se s izvođenjem radova stvarnim rokovima početka i završetka realizacije projekta.

Nakon izdavanja Potvrde o preuzimanju slijedi Razdoblje obavještavanja o nedostacima (Jamstveni rok) u trajanju 24 mjeseca.

### 2.10. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Nije primjenjivo.

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
*Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda*

**2.11. Pravila za sudjelovanje**

U ovom postupku javne nabave svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda. S gospodarskim subjektima koji su u sukobu interesa s Naručiteljem, neće se moći skloputi Ugovor.

### 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

#### 3.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta temeljem odredbi članaka 251. i 252. ZJN 2016

3.1.1. Naručitelj je obvezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

3.1.1.1) je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljankin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovina utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12), ili

#### NAPOMENA:

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je gospodarski subjekt osuđen po „starom“ Kaznenom zakonu

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

objavljenom u Narodnim novinama pod brojem 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

**3.1.1.2) je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

#### NAPOMENA:

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim novinama broj 56/15, 61/15, 101/17 te čije biće kaznenog djela je moguće u cijelosti ili u najvećoj mjeri podvesti pod biće kaznenog djela za koje je gospodarski subjekt osuđen po „starom“ Kaznenom zakonu objavljenom u Narodnim novinama pod brojem 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

Ovdje se posebno napominje da gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osobe koje nisu državljeni Republike Hrvatske (odnosi se na osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) u ponudi moraju navesti u kojoj državi imaju poslovni nastan, odnosno navesti podatak o državljanstvu.

Odredbe točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi može naručitelju, dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprečavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

**U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac u dijelu koji se odnosi na odredbe o tzv. „samokorigiranju“, odnosno dijelovi „Pojedinosti“ i „Razlozi“, ako je primjenjivo, kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.**

Naručitelj neće isključiti iz postupka javne nabave gospodarskog subjekta ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene. Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u eESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta. Naručitelj je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

Naručitelj neće isključiti iz postupka javne nabave gospodarskog subjekta ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o poduzetim mjerama kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drugče.

**3.1.2. Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

- 1) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- 2) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Odredbe točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

**3.2. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta temeljem odredbi članka 254. ZJN 2016**

**3.2.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:**

- je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Odredbe točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi može naručitelju, dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom

3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprečavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

**U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac u dijelu koji se odnosi na odredbe o tzv. „samokorigiranju“, ako je primjenjivo, kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.**

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta. Naručitelj je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti iz postupka javne nabave gospodarskog subjekta ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o poduzetim mjerama kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

#### ***3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje***

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.** Gospodarski subjekti u ponudi su: ponuditelj, članovi zajednice ponuditelja, podugovaratelj, gospodarski subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. Dokumentacije o nabavi naručitelj će priхватiti:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.1. Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**NAPOMENA: Posebno se napominje da gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj dokazuje nekažnjavanost za sebe i osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta prema nacionalnim propisima države svoga poslovnog nastana, ali i prema propisima države poslovnog nastana Naručitelja (u konkretnom slučaju u Republici Hrvatskoj).**

**Nadalje, gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osobe koje nisu državljeni Republike Hrvatske (odnosi se na osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) u ponudi moraju navesti u kojoj državi imaju poslovni nastan, odnosno navesti podatak o državljanstvu.**

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17, 75/20) smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.

*Sukladno čl. 20. st. 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN, br. 65/17, 75/20) izjavu iz čl. 265. st. 2. u vezi s čl. 251. st. 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.*

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaze da ispunjava uvjete iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Odredbe točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenu roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje – Plaćanje poreza/Plaćanje doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.** Gospodarski subjekti u ponudi su: ponuditelj, članovi zajednice ponuditelja, podugovaratelj, gospodarski subjekt koji ustupa svoje resurse.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenu roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvati:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 20. stavak 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17, 75/20) smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaze da ispunjava uvjete iz točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Odredbe točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje.

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Ako naručitelj utvrdi da postoji navedena osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem –a) U stečaju/b) Postupak insolventnosti ili likvidacije/c)Postupak nagodbe s vjerovnicima/d)Bilo koja istovrsna situacija koja proizlazi iz sličnih postupaka/e) Imovinom gospodarskog subjekta upravlja stečajni upravitelj/f) Obustava poslovne aktivnosti) za sve gospodarske subjekte u ponudi.** Gospodarski subjekti u ponudi su: ponuditelj, članovi zajednice ponuditelja, podugovaratelj, gospodarski subjekt koji ustupa svoje resurse.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvatiti:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

*U slučaju da se kod gospodarskog subjekta s poslovnim nastanom u RH iz izvaska iz sudskog registra ne vide sve situacije propisane čl. 254. st. 1. t. 2. ZJN 2016, Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu tražiti i izjavu ovjerenu od javnog bilježnika, u skladu s čl. 265. st. 2. ZJN 2016.*

Sukladno članku 20. stavak 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17, 75/20) smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

#### NAPOMENA ZA TOČKE 3.1.1., 3.1.2. i 3.2.1.:

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev Naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točaka 3.1.1., 3.1.2. i 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje. Naručitelj može sukladno čl. 263. st. 2. ZJN 2016 pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno pododjeljcima 2. i 4. Odjeljka C „Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta“ ZJN 2016.

**Odredbe točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje.**

Ako Naručitelj utvrdi da postoje navedene osnove za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

**Odredbe točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.** Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamjeni gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**

*Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda*

Iznimno, Naručitelj će odustati od isključenja gospodarskog subjekta u slučaju postojanja okolnosti iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi ako utvrdi da će taj gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja.

## 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

### 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

#### 4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Gospodarski subjekt je u obvezi dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

### 4.2. Ekonomski i finansijska sposobnost

#### 4.2.1. Minimalni godišnji promet

Gospodarski subjekt mora u ovom postupku javne nabave dokazati da je njegov godišnji promet u tri posljednje dostupne finansijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna, **zajedno jednak ili veći od procijenjene vrijednosti predmeta nabave. Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 8.988.216,00 HRK.**

Gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebnu finansijsku snagu kako bi u roku i kvalitetno izvršio radove koji su predmet ovog postupka javne nabave.

#### NAPOMENA:

*Strana valuta se preračunava u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u kune ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak javne nabave.*

### 4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo i stručnu sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

S obzirom na procijenjenu vrijednost predmeta nabave, te ozbiljnost i složenost radova koji su predmet ovog postupka javne nabave, Naručitelj traži da ponuditelj dokaže da ima prethodno iskustvo i da raspolaze tehničkim stručnjacima u području koje je predmet ovog javnog nadmetanja.

U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti:

#### 4.3.1. Iskustvo gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt mora u ovom postupku javne nabave dokazati slijedeće iskustvo:

##### 4.3.1.1. Iskustvo u projektiranju

**Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati iskustvo u izvršenju minimalno 1 (jedne) iste ili slične usluge projektiranja glavnog projekta s ishođenim aktom na temelju kojeg se odobrava građenje i/ili dogradnja uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda minimalno drugog stupnja pročišćavanja i minimalnog kapaciteta 15 000 ES.**

Usluge projektiranja moraju biti završene u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini.

##### 4.3.1.2. Iskustvo u građenju

**Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati iskustvo u izvršenju minimalno 1 (jednih) istih ili sličnih radova na izgradnji i/ili dogradnji uređaja za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda minimalno drugog stupnja pročišćavanja i minimalnog kapaciteta 15 000 ES, te minimalne vrijednosti radova u iznosu 4.000.000,00 HRK bez PDV-a s ishođenom Uporabnom dozvolom (ili Potvrdom o preuzimanju).**

Radovi moraju biti završeni u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom sedam (7) godina koje prethode toj godini.

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

#### Obrazloženje:

Uzimajući u obzir da je predmet nabave od javnog i društvenog interesa kao i činjenicu da je osnovna djelatnost Naručitelja obavljanje vodnih usluga na uslužnom području Naručitelja, Naručitelju je od iznimne važnosti dobiti iskusnog ponuditelja s iskustvom stečenom na komunalnom uređaju za pročišćavanje otpadne vode.

Ovako postavljen uvjet iskustva gospodarskog subjekta Naručitelj smatra razmernim predmetu nabave obzirom da uvjet za dogradnju/projektiranje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda manji od veličine i stupnja pročišćavanja u odnosu na predmet nabave. Naime, obzirom da je predmet nabave dogradnja kompleksne vodne građevine od izuzetne važnosti, kako za postizanje zahtjeva Direktive o odvodnji i pročišćavanju komunalnih otpadnih voda, tako i za postizanje ciljeva zaštite okoliša, vrlo je važan odabir iskusnog Izvođača.

Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti Gospodarskog subjekta, Naručitelj se osigurava da će gospodarski subjekt biti tehnički i stručno sposoban izvoditi radove koji su predmet ovog postupka javne nabave u skladu s traženim zahtjevima i rokovima te gospodarski subjekt dokazuje primjereno iskustvo, što uljeva sigurnost da će gospodarski subjekt (ukoliko bude izabran) izvesti radove kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno.

Za dokazivanje dobro izvršenih usluga iz ovog poglavlja, određen je duži rok (pet/sedam godina) od minimalnog određenog Zakonom o javnoj nabavi, a uslijed složenosti predmeta nabave. Određivanjem dužeg vremenskog perioda u obzir se uzima kako su slične usluge malobrojne, te se ovakvim uvjetom otvara mogućnost sudjelovanja većeg broja gospodarskih subjekata, odnosno osigurava se odgovarajuća razina tržišnog natjecanja.

#### NAPOMENA:

U tekstu navode se pojmovi "II stupanj pročišćavanja", "ES", "komunalne otpadne vode/uređaji za pročišćavanje" i sl. Navedeni pojmovi definirani su Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN 26/20). Glavni projekt je projekt takvog stupnja detaljnosti temeljem kojeg je izdan dokument o početku građenja (npr. potvrda glavnog projekta ili građevinska dozvola).

#### **4.3.2. Tehnički stručnjaci**

##### NAPOMENA:

Osobe koje Ponuditelj navede u ponudi kao osobe odgovorne za pružanje radova moraju zaista i sudjelovati kao tehnički stručnjaci u projektu.

Strani ponuditelji se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 130/11, 74/13, 69/17, 46/18)).

Specifično stručno iskustvo ključnih stručnjaka (1-3) se ocjenjuje u okviru kriterija za odabir ponude (točka 6.6. ove Dokumentacije o nabavi, Knjiga 1).

##### **Jedna osoba ne može obavljati više od jedne niže navedene funkcije.**

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima na raspolaganju:

##### **1) STRUČNJAK 1 – Glavni projektant (1 izvršitelj)**

- **minimalne kvalifikacije**

Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomske stručne studije iz tehničkih znanosti odnosno minimalna razina kvalifikacije 7.1. prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7. prema Europskom kvalifikacijskom okviru (EQF)

Temeljem čl. 284. st. 2. t. 2. ZJN 2016 specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1 se ocjenjuje u okviru Kriterija za odabir ponude (vidi točku 6.6. ove Dokumentacije o nabavi).

##### **2) STRUČNJAK 2 – Projektant tehnologije (1 izvršitelj)**

- **minimalne kvalifikacije**

Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomske stručne studije iz tehničkih ili biotehničkih znanosti odnosno minimalna razina kvalifikacije 7.1. prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7. prema Europskom kvalifikacijskom okviru (EQF)

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Temeljem čl. 284. st. 2. t. 2. ZJN 2016 specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1 se ocjenjuje u okviru Kriterija za odabir ponude (vidi točku 6.6. ove Dokumentacije o nabavi).

#### 3) STRUČNJAK 3 – Voditelj puštanja u pogon i pokusnog rada (1 izvršitelj)

##### ▪ minimalne kvalifikacije

Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz tehničkih ili biotehničkih znanosti odnosno minimalna razina kvalifikacije 7.1. prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7. prema Europskom kvalifikacijskom okviru (EQF)

Temeljem čl. 284. st. 2. t. 2. ZJN 2016 specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1 se ocjenjuje u okviru Kriterija za odabir ponude (vidi točku 6.6. ove Dokumentacije o nabavi).

#### NAPOMENA:

*Ponuditelj može angažirati i veći broj stručnjaka uz obavezu da svakako mora angažirati minimum stručnjaka koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.*

*U slučaju da odabrani ponuditelj želi promjeniti stručnjaka kojeg je nominirao u svojoj ponudi, za to će ishoditi prethodnu suglasnost Naručitelja navodeći detalje o stručnjaku kojeg namjerava uvesti u izvršenje Ugovora. Novi stručnjak koji se predlaže mora zadovoljavati uvjete određene ovom Dokumentacijom o nabavi, te mora imati jednake ili bolje kvalifikacije, odnosno iskustvo od onog stručnjaka kojeg zamjenjuje s obzirom da se Stručnjaci boduju kao jedan od kriterija za odabir Ekonomski najpovoljnije ponude.*

#### 4.3.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.1. i 4.3.2. ove Dokumentacije o nabavi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa, sve sukladno čl. 273. do 278. ZJN 2016.

Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz točke 4.3.2. ove Dokumentacije o nabavi ili uz relevantno stručno iskustvo iz točke 4.3.1. ove Dokumentacije o nabavi, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Gospodarski subjekt koji se oslanja na sposobnost drugih subjekata u ponudi dostavlja Izjavu kojom potvrđuje da će imati na raspolaganju resurse potrebne za izvršenje ugovora.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako na temelju prethodne provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomskih i finansijskih sposobnosti iz točke 4.2.1. ove Knjige 1. Dokumentacije o nabavi, Naručitelj zahtijeva njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016, Odjeljak C – Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, Pododjeljak 5 – Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata.

#### 4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1.1. Dokumentacije o nabavi utvrđuje se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno.

Ekonomsku i finansijsku sposobnost iz točke 4.2.1. Dokumentacije o nabavi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju zajednički. Radi dokazivanja kriterija ekonomskih i finansijskih sposobnosti gospodarski

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i finansijske sposobnosti, naručitelj zahtijeva njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Tehničku i stručnu sposobnost iz točke 4.3.1. i 4.3.2. Dokumentacije o nabavi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju zajednički. Radi dokazivanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije stručnjaka iz točke 4.3.2. ove Dokumentacije o nabavi ili uz relevantno stručno iskustvo, **samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.**

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016, Odjeljak C – Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, Pododjeljak 5 – Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata.

#### **4.5. Objektivni i nediskriminirajući kriteriji ili pravila za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, minimalan broj sposobnih natjecatelja koje će se pozvati na dostavu ponuda ili na dijalog, te po potrebi maksimalan broj**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

#### **4.6. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta**

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. Dokumentacije o nabavi** gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1 – *Upis u strukovni registar/Upis u obrtni registar*) za sve gospodarske subjekte u ponudi

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenu roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti navedenu u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti naručitelj će prihvati:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 4.1.1. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Naručitelj može sukladno čl. 263. st. 2. ZJN 2016 pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno pododjeljcima 2. i 4. Odjeljka C „Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta“ ZJN 2016.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1. Dokumentacije o nabavi**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B: Ekonomska i finansijska sposobnost, točka 1a) „*Opći godišnji promet*“, ako je primjenjivo točka 3)

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenu roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost navedenu u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz tražene ekonomske i finansijske sposobnosti iz točke 4.2.1. ove Dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvati:

- **izjavu o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne finansijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna**

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti gore traženi dokument, on može dokazati svoju ekonomsku i finansijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom iz kojeg mora biti jasno vidljiv ukupni promet gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne finansijske godine.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i finansijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 4.2.1. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.1., podtočka 4.3.1.1. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1c), i ako je primjenjivo točka 10)**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenu roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje tehničku i stručnu sposobnost navedenu u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.1., podtočke 4.3.1.1. Dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvati:

- **popis usluga istih ili sličnih predmetu nabave pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadržava minimalno: naziv tvrtke i adresa investitora, naziv tvrtke i adresa izvršitelja, predmet usluge – vrsta građevine koja je bila predmet usluge, opis pružene usluge iz kojeg će biti vidljivo ispunjavanje uvjeta iz točke 4.3.1., podtočka 4.3.1.1 ove Dokumentacije o nabavi, razdoblje pružanja usluge, navod da su usluge izvršene, te puno ime i prezime odgovorne osobe investitora .**

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.1., podtočka 4.3.1.2. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1a), i ako je primjenjivo točka 10)**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenu roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje tehničku i stručnu sposobnost navedenu u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.1., podtočke 4.3.1.2. Dokumentacije o nabavi naručitelj će prihvati:

- **popis radova istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom sedam godina koje prethode toj godini. Popis sadržava minimalno: vrijednost radova (bez PDV-a), datum izvršenja, te naziv druge ugovorne strane. Uz popis radova se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju ili ishodu najvažnijih radova.**

Potvrda o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova kojom se dokazuje iskustvo iz točke 4.3.1.2. najmanje mora sadržavati:

- *naziv tvrtke i adresu Investitora,*
- *naziv tvrtke i adresu Izvođača,*
- *predmet radova – vrsta građevine (osnovni podaci o građevini s podatkom o kapacitetu uređaja izraženom u ES, te stupnjem pročišćavanja)*
- *vrijednost radova bez PDV-a,*
- *vrijeme izvršenja radova, te navod o datumu ishođenja Uporabne dozvole (ili Potvrde o preuzimanju)*
- *ime i prezime, te ovjera (potpis odgovorne osobe) Investitora.*

#### NAPOMENA:

U slučaju da jedna Potvrda druge ugovorne strane obuhvaća više radova koji su definirani poglavljem 4.3.1.2. i/ili sadrži više radova od minimalno propisanog, tada u istoj potvrdi mora biti jasno naznačeno koji radovi imaju

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

koliku vrijednost. Iz potvrde mora biti razvidno da li potvrda obuhvaća sadržajno sve minimalne radove kao i njihovu vrijednost koji trebaju iznositi sukladno minimalno propisanoj vrijednosti tih radova.

U slučaju da je Potvrda druge ugovorene strane izdana (ili potpisana) u odnosu na zajednicu gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekta zajedno izvršilo radove, u istoj mora biti jasno naznačeno koje radove i za koju vrijednost je gospodarski subjekt koji predaje Ponudu u ovom postupku javne nabave, izvršio.

Ako je potrebno, Naručitelj će izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti popisa/potvrde druge ugovorne strane.

U slučaju da gospodarski subjekt raspolaže dokumentima kojima dokazuje minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti izraženim u valuti različitoj od valute HRK, gospodarski subjekt mora podnijeti popis u kojem će radovi ili izvršeni ugovori biti izraženi u valuti HRK bez PDV-a. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u HRK kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora se koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan početka postupka javne nabave. Dan početka postupka javne nabave je dan slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnici javne nabave Republike Hrvatske.

Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak javne nabave.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 4.3.1. (podtočke 4.3.1.1. i 4.3.1.2.) ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.2. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac eESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 2), točka 6), ako je primjenjivo točka 10)**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje tehničku i stručnu sposobnost navedenu u ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente.

Kao dostatan dokaz tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.2. Dokumentacije o nabavi naručitelj će priхватiti:

- **preslike diplome o završenom studiju ili drugi dokumenti kojima ponuditelj može dokazati da stručnjak ima traženi stupanj obrazovanja kao npr. certifikat, uvjerenje ili drugi jednakovrijedni dokument kojim se nedvojbeno dokazuje da stručnjak posjeduje traženi stupanj obrazovanja.**

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente na zahtjev naručitelja u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 4.3.2. ove Dokumentacije o nabavi, naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Naručitelj će sukladno odredbama ZJN 2016 (Odjeljak C – Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta – pododjeljci 1.-3.) provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju gore navedene provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

## 5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI

### 5.1. Navod da je gospodarski subjekt u ponudi obvezan dostaviti e-ESPD kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta

U cilju dokazivanja da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave i u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt obavezno u svojoj ponudi, kao sastavni dio ponude, prilaže elektronski popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (dalje u tekstu: e-ESPD).

e-ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. *nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),*
2. *ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.*

Sukladno čl. 261. ZJN 2016 gospodarski subjekt dostavlja ESPD isključivo u elektroničkom obliku (eESPD obrazac). eESPD obrazac je elektronička verzija ESPD obrasca (verzija u obliku web-obrasca). eESPD obrazac se kreira i popunjava putem platforme Elektroničkog oglasnika javne nabave RH ili EU Usluge za ispunjavanje i ponovnu uporabu europske jedinstvene dokumentacije o nabavi.

### 5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca

Naručitelj kreira eESPD obrazac u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH kroz modul „Kreiranje eESPD obrasca“. Kreirani eESPD obrazac prilaže se uz Dokumentaciju o nabavi kao zasebni dokument (xml datoteka) u predviđeno mjesto za prilaganje eESPD obrasca. Nakon objave postupka javne nabave, ponuditelji preuzimaju eESPD obrazac (xml datoteku). Kroz modul „Popunjavanje eESPD obrasca“ u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH ponuditelji prilažu preuzetu xml datoteku eESPD obrasca i definiraju svoje odgovore. Nakon što su napisani odgovori od strane ponuditelja, Elektronički oglasnik javne nabave RH generira ispunjeni eESPD obrazac (xml datoteku).

Detalje upute o načinu preuzimanja i popunjavanja eESPD obrasca dostupne su na internetskoj stranici:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000036521-e-espd-elektroni%C4%8Dka-europska-jedinstvena-dokumentacija-o-nabavi>

e-ESPD obrazac nije potrebno potpisivati.

eESPD obrazac ispunjava se u dijelu:

- ❖ **Dio I: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**
- ❖ **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
  - Odjeljak A: Podaci o gospodarskom subjektu
  - Odjeljak B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta
  - Odjeljak C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata
  - Odjeljak D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja
- ❖ **Dio III. Osnove za isključenje**
  - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. Dokumentacije o nabavi
  - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. Dokumentacije o nabavi
  - Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1. Dokumentacije o nabavi

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
***Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda***

❖ **Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta**

- Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnost (točka 1 – Upis u strukovni registar/Upis u obrtni registar) – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1.1. Dokumentacije o nabavi
- Odjeljak B: Ekonomski i finansijski sposobnost (točka 1a – Opći godišnji promet), ako je primjenjivo točka 3) – Nedostupni podaci o prometu) – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1. Dokumentacije o nabavi
- Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (točka 1c – Za ugovore o javnim uslugama, ako je primjenjivo točka 10) - Podugovor) – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.1. podtočke 4.3.1.1. Dokumentacije o nabavi
- Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (točka 1a – Za ugovore o javnim radovima definiranog tipa, ako je primjenjivo točka 10) - Podugovor) – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.1. podtočke 4.3.1.2. Dokumentacije o nabavi
- Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (točka 2 – Tehnički stručnjaci ili tehnička tijela, točka 6 – Obrazovne i stručne kvalifikacije) – za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.2. Dokumentacije o nabavi

❖ **Dio VI. Završne izjave**

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan eESPD.

U slučaju da ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, eESPD u ponudi prilaže zajednica gospodarskih subjekata, a eESPD izrađuje samostalno svaki član zajednice gospodarskih subjekata sukladno uputama naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju da se ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja, eESPD za svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju) u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a eESPD izrađuje samostalno svaki drugi subjekt ili podugovaratelj na kojeg se ponuditelj, odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanja, sukladno uputama naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi

U slučaju da se ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta – fizičke osobe koja nije gospodarski subjekt u smislu definicije iz čl. 3. ZJN 2016, odnosno nije fizička osoba koja se bavi slobodnim zanimanjem odnosno koja samostalno na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga, ESPD obrazac nije potrebno popunjavati za takvu fizičku osobu.

U slučaju da ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata za izvršenja dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanjaju, eESPD za svakog podugovaratelja u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a eESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj zasebno, sukladno uputama naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi (vidjeti Dio II., Odjeljak D).

U eESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te on sadrži izjavu da će gospodarski subjekti moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u eESPD obrascu navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno. eESPD sadrži i druge relevantne informacije koje zahtijeva naručitelj.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u eESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### *Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda*

o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz čl. 280. st. 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda kako je navedeno u prethodnom stavku, naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Sukladno čl. 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN, 65/17, 75/20 – dalje u tekstu: Pravilnik o dokumentaciji o nabavi) **ažurirani popratni dokument** je svaki dokument u kojem su ažurirani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u eESPD obrascu. Smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave, te da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u Službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata.

Naručitelj napominje kako je, sukladno članku 269. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), od 18.10.2018. godine, radi dobivanja podataka o vrstama i oblicima dokaza o (ne)postojanju razloga za isključenje i dokaza sposobnosti, te o nadležnim tijelima koja ih izdaju u državama članicama obvezan primjenjivati sustav e-Certis (internetsko spremište potvrda).

Stoga, naručitelj kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje te kao dokaz ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, prvenstveno zahtijeva one vrste i oblike predmetnih dokaza koji su obuhvaćeni e-Certisom (internetskim spremištem potvrda) sukladno državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je državljanin član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima osoba koja ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Tek ukoliko dokazi evidentirani u internetskom spremištu potvrda ne obuhvaćaju sve razloge isključenja, odnosno ne obuhvaćaju sve okolnosti potrebne radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi, isti mogu, pored potvrda iz e-Certisa, biti upotpunjeni drugim dokazima.

## **6. PODACI O PONUDI**

### **6.1. Sadržaj i način izrade**

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ove dokumentacije o nabavi. Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Gospodarski subjekt.

Ponuda se izrađuje u elektroničkom obliku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

#### Ponuda sadrži:

- 1) **Uvez ponude** sukladno obrascu EOJN RH koji uključuje ponudbeni list i popis priloženih dokumenata ponude te ostale pripadajuće podatke,
- 2) popunjeno e-ESPD obrazac
- 3) Popunjeni Troškovnik (Knjiga 4 ove Dokumentacije o nabavi)
- 4) Jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude – u papirnatom obliku (ogledni Obrazac 2), a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi)
- 5) Obrazac 1: Dodatak ponudi
- 6) Životopise kojima se dokazuje specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1, 2 i 3, a koje se koriste za potrebe bodovanja ponuda u okviru kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude iz točke 6.6. ove Dokumentacije o nabavi.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga. Prilaganjem bilo kojeg obrasca u ponudi, smatra se da gospodarski subjekt prihvata sve navedeno u obrascu i isto postaje obvezujuće za gospodarski subjekt. Svi obrasci su samo ogledni primjerici, a ponuditelj može dostaviti dokaze i u drugoj formi gdje trebaju biti vidljivi traženi uvjeti.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke iz čl. 7. st. 2. točke 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

#### **6.1.1. Način izrade ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije**

Ponuditelj je obvezan izraditi ponudu u formatu koji je opće dostupan i nije diskriminirajući, kao npr. .doc, .xls, .pdf i slično.

EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije izrađeni na način da čine cjelinu te da su sigurno uvezani.

Ponuditelj nije obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ponuditelj nije obvezan dostaviti presliku ponude. Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

#### **6.1.2. Način izrade dijelova ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička**

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička izrađuju se na način da čine cjelinu. Dijelovi ponude se uvezuju na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Dijelove ponude kao što su jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica papirnatog dijela električne ponude. Ako je papirnat dio električne ponude izrađen od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku, Gospodarski subjekt dostavljaju u jednom primjerku.

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani Gospodarski subjekt obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ispravci u dijelu električne ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ovlaštenog predstavnika Ponuditelja.

## 6.2. Način dostave ponuda

### 6.2.1. Način dostave ponude električkim sredstvima komunikacije

Ponuda se dostavlja električkim sredstvima putem sustava EOJN RH.

Detaljne upute vezane uz električnu dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN, na adresi:

<https://ejn.nn.hr/Oglasnik/>

EOJN RH kriptira ponudu na način da se onemogući uvid u ponudu prije isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zatoj u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u električnom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produži rok za dostavu. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se učitavanje svih sastavnih dijelova ponude. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cijelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Detaljne upute načina električne dostave ponuda te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za električnu dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi:

<https://ejn.nn.hr/Oglasnik/>

Trenutak zaprimanja električni dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju električne ponude te se, bez odgode, Gospodarski subjekt dostavlja potvrda o zaprimanju električne ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja električki dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao električnu ponudu su slijedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registrirao u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem električnog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH-a dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Prilikom električne dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između Gospodarski subjekt i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na DON ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, Gospodarski subjekt će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

**6.2.2. Način dostave dijelova ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička**

Gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada Gospodarski subjekt uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, Gospodarski subjekt ih dostavlja u zatvorenoj omotnici, na kojoj mora biti naznačeno:

- Na prednjoj strani:
  - naziv i adresa naručitelja **VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., KOLEDOVČINA ULICA 1, HR-10000 ZAGREB**
  - evidencijski broj nabave **E-MVRA-1-2020**
  - naziv predmeta nabave **DOGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA ZA PROJEKT „RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA“**
  - naznaka »**dio ponude koji se dostavlja odvojeno**«
  - naznaka »**NE OTVARAJ**«
- Na poleđini:
  - Naziv i adresa Gospodarskog subjekta / članova zajednice Gospodarskih subjekata

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude Gospodarski subjekt predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja.

Gospodarski subjekt samostalno određuje način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljeni dio/ dijelove ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku izdati potvrdu o primitku.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku ili drugim sredstvima komunikacije (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude i sl.) pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti ponuditelju koji ih je dostavio.

U slučaju pravodobne dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem sustava EOJN RH (elektroničke ponude).

**6.2.3. Izmjena ponude i odustajanje od ponude**

U roku za dostavu ponude Gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako Gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje finansijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu električkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smarat će se nepravilnom (ponuda koja nije izrađena u skladu s DON).

Odustajanje od ponude Gospodarski subjekt vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

#### **6.3. Varijante ponude**

Varijante ponude nisu dopuštene u ovom postupku javne nabave.

#### **6.4. Način određivanja cijene ponude**

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Naručitelj je upisan u registar obveznika poreza na dodanu vrijednost.

Ukupna cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi, izuzev prisilnih odredbi Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18), članci 627. i 629.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku pojedinu stavku Troškovnika na način kako je to određeno troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke ili promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smarat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

#### **6.5. Valuta ponude**

Valuta ponude je hrvatska kuna (HRK).

#### **6.6. Kriterij za odabir ponude**

Naručitelj će primijeniti kriterij ekonomski najpovoljnije ponude na način da će između valjanih ponuda, odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu za cjelokupni predmet nabave. Odabir ekonomski najpovoljnije ponude izvršit će se vrednovanjem sljedećih kriterija:

- Kriterij KR-1: Cijena ponude (bez PDV-a),
- Kriterij KR-2: Stručno iskustvo ključnih stručnjaka.

Relativni značaj pojedinih kriterija je naveden u tablici u nastavku.

REDNI BROJ	KRITERIJ	POSTOTAK	BROJ BODOVA
1.	CIJENA PONUDE	85 %	85
2.	STRUČNO ISKUSTVO KLJUČNIH STRUČNJAKA	15 %	15
<b>MAKSIMALAN BROJ BODOVA</b>		100%	100

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

Za svaku ponudu izračunava se ukupan broj bodova koji je jednak zbroju bodova za cijenu ponude, bodova za operativne troškove i broju bodova za specifično stručno iskustvo Stručnjaka 1-3. Maksimalan broj bodova koji može dobiti ponuda je 100,00.

**Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja će ostvariti najveći broj bodova koji se izračunavaju zbrajanjem ukupnog broja bodova:**

$$\boxed{\begin{aligned} \text{UKUPAN BROJ BODOVA} &= \text{broj bodova za cijenu ponude} + \text{broj bodova za specifično stručno iskustvo} \\ &\quad \text{Stručnjaka 1} + \text{broj bodova za specifično stručno iskustvo Stručnjaka 2} + \text{broj bodova za specifično iskustvo} \\ &\quad \text{Stručnjaka 3} \end{aligned}}$$

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

**Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:**

**KRITERIJ 1 - CIJENA PONUDE**

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu prihvatljive ponude, bez PDV-a.

Maksimalan broj bodova koje Ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija cijene ponude je **85,00 bodova**.

Ponuditelj čija je cijena prihvatljive ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule (zaokruživanjem na dvije decimale):

$$\boxed{\text{broj bodova} = \text{najniža cijena ponude}/\text{cijena ponude} * 85}$$

Cijenu ponude Ponuditelj upisuje u ponudbeni list koji je sastavni dio Uveza ponude.

**KRITERIJ 2 - ISKUSTVO KLJUČNIH STRUČNJAKA (1 – 3)**

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje iskustvo ključnih stručnjaka – specifično iskustvo Stručnjaka 1 (za jednog Izvršitelja), specifično iskustvo Stručnjaka 2 (za jednog Izvršitelja) i specifično iskustvo Stručnjaka 3 (za jednog izvršitelja).

Maksimalan broj bodova koji Ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **15,00 bodova**.

Životopisi kojima se dokazuje da Stručnjaci 1-3 zadovoljavaju kriterije su sastavni dio ponude Ponuditelja.

**Životopis mora sadržavati minimalno:**

- 1) naziv tvrtke i adresu druge ugovorne strane (Investitora) ili Poslodavca (kod kojeg je Stručnjak zaposlen ili bio zaposlen), kontakt osoba i kontakt podaci,
- 2) naziv tvrtke i adresu Izvođača,
- 3) predmet radova s vrstom i opisom izvedenih radova,
- 4) ime i prezime stručnjaka i njegova pozicija na izvršenju ugovora, aktivnosti koje je stručnjak imao u izvršenju ugovora iz kojih mora biti vidljivo traženo iskustvo stručnjaka,
- 5) kontakt osobe kod naručitelja/investitora kod kojeg se mogu provjeriti podaci navedeni u životopisu

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

Stručna kvalifikacija Stručnjaka 1-3 se određuje dodjelom bodova sukladno tablicama u nastavku.

Pojedinom ponuditelju utvrdit će se točan broj bodova po svakom pojedinom podkriteriju temeljem načina dodjeljivanja bodova određenog u tablicama.

Ukupnim zbrojem bodova svakog podkriterija utvrdit će se maksimalni ukupni broj bodova koje ponuditelj ima po kriteriju stručne kvalifikacije Stručnjaka 1-3.

○ **STRUČNA KVALIFIKACIJA STRUČNJAKA 1: Glavni projektant(1 izvršitelj)**

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 5,00 bodova.

Stručna kvalifikacija Stručnjaka 1 se određuje dodjelom bodova sukladno tablici u nastavku:

Stručnjak 1 - Specifično iskustvo Glavnog projektanta	Broj projekata	Bodovi
Iskustvo na izradi glavnog projekta (na temelju kojeg je ishođena potvrda glavnog projekta, građevinska dozvola ili drugi akt temeljem kojeg je odobreno građenje) komunalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda III. (trećeg) stupnja pročišćavanja kapaciteta minimalno 20.000 ES ili dogradnje komunalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s II. (drugog) na III. (treći) stupanj pročišćavanja kapaciteta minimalno 20.000 ES	1 projekt	1
	2 projekta	2
	3 ili više projekata	5

○ **STRUČNA KVALIFIKACIJA STRUČNJAKA 2: Projektant tehnologije (1 izvršitelj)**

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 5,00 bodova.

Stručna kvalifikacija Stručnjaka 2 se određuje dodjelom bodova sukladno tablici u nastavku:

Stručnjak 2 - Specifično iskustvo Projektanta tehnologije	Broj projekata	Bodovi
Iskustvo kao Projektant tehnologije kod izrade glavnog projekta (na temelju kojeg je ishođena potvrda glavnog projekta, građevinska dozvola ili drugi akt temeljem kojeg je odobreno građenje) komunalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda III. (trećeg) stupnja pročišćavanja kapaciteta minimalno 20.000 ES ili dogradnje komunalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s II. (drugog) na III. (treći) stupanj pročišćavanja kapaciteta minimalno 20.000 ES	1 projekt	1
	2 projekta	2
	3 ili više projekata	5

○ **STRUČNA KVALIFIKACIJA STRUČNJAKA 3: Voditelj puštanja u pogon i pokusnog rada (1 izvršitelj)**

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 5,00 bodova.

Stručna kvalifikacija Stručnjaka 3 se određuje dodjelom bodova sukladno tablici u nastavku:

Stručnjak 3 - Specifično iskustvo Voditelja puštanja u pogon i pokusnog rada	Broj projekata	Bodovi
Iskustvo kao voditelj puštanja u pogon i pokusnog rada na projektu izgradnje komunalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda minimalno III. (trećeg) stupnja pročišćavanja ili dogradnje komunalnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	1 projekt	1
	2 projekta	2
	3 ili više projekata	5

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

s II. (drugog) na III. (treći) stupanj pročišćavanja kapaciteta minimalno 20.000 ES.		
--	--	--

Obrazloženje: Za Projekt „Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA“ ocjena je Naručitelja da navedeni stručnjaci trebaju posjedovati izuzetno iskustvo u istim ili sličnim poslovima, obzirom da iskustvo ovog osoblja može u značajnoj mjeri utjecati na uspješnost izvršenja ugovora o radovima. Iz tog su razloga postavljeni kriteriji odabira kako su navedeni, a koji su razmjerni predmetu nabave.

#### 6.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je neki od dokumenata Ponuditelja izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom nije drukčije određeno, Ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik.

Ukoliko su dokumenti navedeni u članku 265. ZJN 2016 dostavljeni na stranom jeziku a njihov prijevod na hrvatski jezik nije razumljiv i ostavlja dvojbe i nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da doneše nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, od Ponuditelja će, primjenom odredbe čl. 263. st. 2. ZJN 2016, biti zatražena dostava prijevoda toga nejasnog dokumenta od ovlaštenog sudskog tumača.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazine projekata ili publikacija i slično na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku ili u skladu s gore navedenom uputom.

#### 6.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **120 (stotinu dvadeset)** dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru istekao rok valjanosti ponude, smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan dostave pisane izjave odabranog ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude te jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude. U svrhu dostave izjave i jamstva, naručitelj će odrediti primjereni rok, ne kraći od pet dana.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

#### 6.9. Trošak ponude i preuzimanje DoN

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi gospodarski subjekt.

DON se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno (izuzev Uvjeta Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga) i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Prilikom preuzimanja DON, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti, te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (DON).

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/>

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
***Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda***

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije o nabavi i za bilo koju promjenu Dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili izvršenja radova.

Uvjeti Ugovora sadrže "Opće uvjete", koji su dio Uvjeta Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga, te "Posebne uvjete" koji uključuju izmjene i dopune tih Općih uvjeta.

Opći uvjeti nisu reproducirani u ovom dokumentu, ali se mogu kupiti od izdavača hrvatskog izdanja.

Kontaktni podaci jesu:

Hrvatska komora inženjera građevinarstva  
Ulica grada Vukovara 271  
10000 Zagreb  
Telefon: 01/5508-420 i 01/5508-447  
Telefax: 01/5508-424 i 01/5508-448  
Elektronička pošta: info@hkig.hr  
web: <http://www.hkig.hr>

Ako gospodarski subjekt ne posjeduje Uvjete Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radove po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga), Naručitelj će refundirati troškove kupnje istih do punog iznosa, onima koji podnesu zahtjev za refundaciju, a temeljem predmetnog postupka javne nabave. Naručitelj će troškove nadoknaditi ako je kupnja povezana s predmetnim postupkom javne nabave, odnosno ostvarena u razdoblju od objave obavijesti o nadmetanju do roka za dostavu ponuda u predmetnom postupku. Zahtjevu za refundaciju troškova gospodarski subjekt mora priložiti i dokaze o kupnji (preslika računa i sl.) te podatke za uplatu nadoknađenih troškova (broj računa i sl.). Gospodarski subjekt zahtjev za refundacijom troškova može dostaviti uz ponudu ili naručitelju u roku 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda u postupku javne nabave.

## **7. OSTALE ODREDBE**

### ***7.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi***

Dokumentacija o nabavi (KNJIGA 1 Upute gospodarskim subjektima i obrasci, KNJIGA 2 Ugovorna dokumentacija, KNJIGA 3 Zahtjevi naručitelja, KNJIGA 4 Troškovnik, KNJIGA 5 Podaci za projektiranje i Nacrti) se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno u elektroničkom obliku na sljedećim mrežnim stranicama:

- EOJN RH: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> (Na navedenoj poveznici dostupne su za preuzimanje: Knjiga 1, Knjiga 2, Knjiga 3, Knjiga 4. i Knjiga 5)
- web stranica Naručitelja [Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Rugvica-Dugo Selo \(viozz.hr\)](http://vodoopskrba.i.odvodnja.Zagrebačke.županije.Sustav.odvodnje.i.pročišćavanja.otpadnih.voda.aglomeracije.Rugvica-Dugo.Selo.(viozz.hr)) (Na navedenoj poveznici dostupna je za preuzimanje dodatna tehnička dokumentacija)

Zainteresirani gospodarski subjekti mogu izvršiti neposredni pregled raspoložive postojeće tehničke dokumentacije (projektna dokumentacija i slično) u prostorijama naručitelja na adresi Koledovčina ulica 1, Zagreb, svaki radni dan u periodu od 09:00 do 12:00 sati uz prethodnu najavu u pisnom obliku najmanje 48 sati ranije na adresu elektroničke pošte iz točke 1.2. ove Dokumentacije o nabavi.

Predmetnu dokumentaciju nije dozvoljeno iznositi iz ureda naručitelja. Najava mora obavezno sadržavati podatke o gospodarskom subjektu, odnosno naziv i adresu, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, kontakt telefon, kontakt osobu i adresu elektroničke pošte. Uvid u postojeću dokumentaciju može se izvršiti najkasnije tijekom šestog (6) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

**Naručitelj će za sve zainteresirane gospodarske subjekte organizirati informativni sastanak u prostorijama Naručitelja i posjet gradilištu xx.xx.2020. godine. u xx sati.**

Zainteresirani gospodarski subjekti obvezni su najkasnije 48 sati prije zakazanog termina Naručitelju uputiti pisano obavijest o namjeri posjeti Gradilištu na elektroničku poštu iz točke 1.2. ove Dokumentacije. U pisanoj obavijesti o namjeri posjeti Gradilištu zainteresirani gospodarski subjekt dužan je navesti podatke o gospodarskom subjektu, odnosno tvrtku i sjedište gospodarskog subjekta, OIB, kontakt podatke (telefon, email adresu), kontakt osobu te ime i prezime osobe koja će u ime gospodarskog subjekta izvršiti posjet Gradilištu. Naručitelj će povratno na e adresu navedenu u pisanoj obavijesti poslati potvrdu o zaprimljenoj obavijesti o namjeri posjeti Gradilištu. Ponuditelji nisu obvezni prisustvovati posjetu Gradilištu, no posjet se preporučuje.

O uvidu u dokumentaciju i posjeti Gradilištu Naručitelj će sastaviti zapisnik kojeg potpisuju predstavnik gospodarskog subjekta i predstavnik Naručitelja.

*Obrazloženje: Zbog ograničenja sustava EOJN RH Naručitelj nije u mogućnosti u cijelosti staviti na raspolaganje zainteresiranim gospodarskim subjektima cijelokupnu projektну dokumentaciju, te se ovom točkom Dokumentacije o nabavi omogućuje gospodarskim subjektima uvid u postojeću dokumentaciju i posjet Gradilištu.*

### ***7.2. Naznaka o namjeri korištenja opcije odvijanja postupka u više faza koje slijede jedna za drugom, kako bi se smanjio broj ponuda ili rješenja***

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

### ***7.3. Norme osiguranja kvalitete ili norme upravljanja okolišem***

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.4. Broj gospodarskih subjekata koji će biti stranke okvirnog sporazuma, u slučaju okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.5. Rok na koji se sklapa okvirni sporazum te obrazloženje razloga za trajanje okvirnog sporazuma duže od četiri odnosno osam godina**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.6. Način sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.7. Navod obvezuje li okvirni sporazum stranke na izvršenje okvirnog sporazuma**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.8. Naznaka svih naručitelja u čije ime se sklapa okvirni sporazum**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.9. Drugi uvjeti koji će biti korišteni prilikom sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.10. Podaci potrebnii za provedbu elektroničke dražbe**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.11. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata**

Više gospodarskih subjekata se može udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobna odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je voditelj zajednice i ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ukoliko u ovom postupku javne nabave ekonomski najpovoljnija ponuda bude ponuda zajednice gospodarskih subjekata, gospodarski subjekti za ispunjenje obveze koja je predmet Ugovora o javnoj nabavi, odgovaraju solidarno.

U roku od deset (10) dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni su dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi (npr. ugovor o poslovnoj suradnji i sl.). Navedeni akt mora biti potpisani i ovjeren (samo ako se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova zajednice gospodarskih subjekata. Navedenim pravnim aktom trebaju se riješiti međusobni odnosi članova zajednice gospodarskih subjekata vezano uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, kao npr. način plaćanja, dostava traženih jamstava, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice gospodarskih subjekata, obveze svakog člana zajednice u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještavanje naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije, način sklapanja ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora i druga bitna pitanja.

**7.12. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Gospodarski subjekt obvezan je za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3. ove Dokumentacije o nabavi. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u svojoj ponudi:

- i. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- ii. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- iii. dostaviti ESPD za svakog podugovaratelja.

Ako gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci iz točke i.) i ii.) moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao taj dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je ugovaratelj prethodno dao u podugovor ili uz zahtjev za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li ugovaratelj prethodno taj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor ili nije, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno čl.222. st.1. ZJN 2016 za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće i ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je ugovaratelj prethodno dao u podugovor ili zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li ugovaratelj prethodno taj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor ili nije, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- u slučaju zahtjeva za preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela ugovora, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

### **7.13. Navod da su podaci o imenovanim podugovarateljima i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi**

Podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

**7.14. Navod o obveznom neposrednom plaćanju podugovarateljima, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor, ili obrazloženje opravdanih razloga vezanih uz prirodu ugovora ili specifičnih uvjeta njegova izvršenja zbog kojih to nije primjenjivo**

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

**7.15. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

Sukladno čl. 214. st. 4. ZJN 2016, neovisno o sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio u nastavnim poglavljima, gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu na račun Naručitelja u PRIVREDNOJ BANCI ZAGREB d.d., IBAN: HR7223400091110307784.

Dopušteno je da Zajednica gospodarskih subjekata dostavi jamstvo koje se sastoji od više bankarskih garancija, koje daju članovi Zajednice gospodarskih subjekata, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. U tom slučaju pojedino jamstvo treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je Gospodarski subjekt, tj. u jamstvu se trebaju nalaziti podaci o svim članovima zajednice Gospodarskog subjekta bez obzira na to koji od članova zajednice Gospodarskog subjekta dostavlja jamstvo u sklopu ponude. Nastavno na navedeno ako zajednica Gospodarskih subjekata dostavlja jedno jamstvo za sve članove zajednice Gospodarskih subjekata, takvo jamstvo mora imati navode SVIH članova zajednice Gospodarskog subjekta.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Banka je suglasna da Korisnik podnosi zahtjev za plaćanje bez dokaza i obrazloženja te Banka nema pravo tražiti dokumente kojima se dokazuje kršenje obveza.
- Banka je izričito suglasna da se sva korespondencija između Korisnika garancije i banke vrši isključivo na hrvatskom jeziku,
- Banka ovom garancijom izrijekom izjavljuje suglasnost da korisnik garancije Zahtjev za naplatu garancije dostavlja na hrvatskom jeziku.
- U odnosima između banke i korisnika garancije mjerodavno pravo je zakonodavstvo Republike Hrvatske te svi sporovi koji proizlaze iz ove garancije i u vezi s njom, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti pred Trgovačkim sudom u Zagrebu, Amruševa 2, 10 000 Zagreb.

**7.15.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE**

Ponuditelj je obvezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije. U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je Korisnik garancije **VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Koledovčina ulica 1, 10000 Zagreb, OIB: 54189804734**
- predmet i evidencijski broj nabave
- Da je Nalogodavac gospodarski subjekt koji podnosi ponudu
- Ovim jamstvom Banka se obvezuje da će Korisniku garancije neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti iznos od **200.000,00 kn (slovima: dvjestotisućakuna)** [ili u stranoj valuti u kunskoj protuvrijednosti u navedenom iznosu prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave] na temelju pisanih zahtjeva Korisnika garancije u kojem će stajati da Nalogodavac krši svoju obvezu ili obveze i na koji način, a u slučaju:
  - odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
  - nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
  - neprihvatanja ispravka računske greške,
  - odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
  - nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se **u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku**, u zatvorenoj omotnici sukladno uputi navedenoj u točki 6.2. Dokumentacije o nabavi, podtočka 6.2.2. i isto mora biti zaprimljeno do isteka roka za dostavu ponuda. U slučaju da odvojeni dijelovi ponude ne stignu na naznačenu adresu do isteka roka za dostavu ponuda, ponuda će biti ocijenjena kao nepravodobna i nepravilna u

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

smislu čl.3. st.1. t.12. ZJN 2016, te istu nije moguće pojašnjavati sukladno čl. 293., neovisno o tome da li je preslika jamstva dostavljena u sklopu elektroničke ponude.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.).

U slučaju uplate novčanog pologa jamstvo se dostavlja elektroničkim putem (preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju).

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku, ne kraćem od pet (5) dana.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

Umjesto dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun naručitelja u **PRIVREDNOJ BANCI ZAGREB d.d., IBAN: HR7223400091110307784, SWIFT (BIC): PBZGHR2X**. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj \_\_\_\_\_ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja). U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenog naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Novčani polog mora biti evidentiran na računu naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda. Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog.

Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice gospodarskih subjekata dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.

#### **7.15.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Odabrani ponuditelj obvezan je u roku od dvadeset osam (28) dana od dana potpisa Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije u visini od deset posto (10%) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a sukladno uvjetima i oglednom obrascu danom u Knjizi 2 (Ugovorna dokumentacija) ove Dokumentacije o nabavi.

Rok valjanosti jamstva za uredno ispunjenje ugovora (garancije na prvi poziv) mora biti minimalno sedamdeset (70) dana duži od očekivanog Roka dovršetka Ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će biti naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja sukladno uvjetima iz Knjige 2.

Umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije na prvi poziv gospodarski subjekt može dati novčani polog na žiro-račun (IBAN) naručitelja u **PRIVREDNOJ BANCI ZAGREB d.d., IBAN: HR7223400091110307784, SWIFT (BIC): PBZGHR2X** (pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi i navesti evidencijski broj nabave) u iznosu od deset posto (10%) od ukupne vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice gospodarskih subjekata dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.

#### **7.15.3. JAMSTVO ZA POVRAT AVANSA (PREDUJMA)**

Odabrani ponuditelj ima pravo tražiti isplatu avansa (predujma) u iznosu od deset posto (10%) od ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a. U tom će slučaju odabrani Ponuditelj Naručitelju dostaviti jamstvo za povrat avansa u obliku bankarske garancije za puni iznos avansa sukladno uvjetima i oglednom obrascu danom u Knjizi 2 (Ugovorna dokumentacija) ove Dokumentacije o nabavi.

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 35 dana dulji od očekivanog isteka Roka za dovršetak radova.

Umjesto dostavljanja jamstva za povrat avansa u obliku garancije na prvi poziv gospodarski subjekt može dati novčani polog na žiro-račun (IBAN) naručitelja u **PRIVREDNOJ BANCI ZAGREB d.d., IBAN: HR7223400091110307784, SWIFT (BIC): PBZGHR2X** (pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za povrat avansa i navesti evidencijski broj nabave) u iznosu od deset posto (10%) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

*NAPOMENA: Jamstvo za povrat avansa se dostavlja jedino ako će gospodarski subjekt zahtijevati plaćanje avansa (predujma).*

**7.15.4. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

Odabrani ponuditelj će Naručitelju prilikom predaje Okončane situacije dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije u visini od deset posto (10%) ukupne cijene izvedenih radova bez PDV-a, sukladno uvjetima i obrascu danom u Knjizi 2 (Ugovorna dokumentacija) ove Dokumentacije o nabavi.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 70 dana dulji od očekivanog isteka Jamstvenog roka (trajanje Jamstvenog roka odnosno Razdoblja obavještavanja o nedostacima će biti 2 godine).

Umjesto dostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije gospodarski subjekt može dati novčani polog na žiro-račun (IBAN) naručitelja u **PRIVREDNOJ BANCI ZAGREB d.d., IBAN: HR7223400091110307784** (pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i navesti evidencijski broj nabave) u iznosu od deset posto (10%) od ukupne cijene izvedenih radova bez PDV-a.

Tri su različite vrste odgovornosti za nedostatke:

- 1) nedostatke radova – na tu se odgovornost primjenjuju odredbe čl. 631. i 632. u vezi s čl. 604. do 611. Zakona o obveznim odnosima (dalje u tekstu: ZOO). Zakonsko trajanje razdoblja odgovornosti za nedostatke je dvije (2) godine (čl. 606. st. 2. ZOO). Za nedostatke radova odgovara Izvođač. Ta odgovornost mora biti pokrivena odgovarajućim sredstvom osiguranja treće osobe (banke) u korist Naručitelja u skladu s Dokumentacijom o nabavi.
- 2) odgovornost za građevinu zbog bitnih nedostataka građevine i nedostatke zemljišta – iz čl. 633. do 636. ZOO. Razdoblje odgovornosti za ove nedostatke je deset (10) godina od predaje i primitka radova (čl. 633. st. 1. i 2. ZOO). Odredbe o razdoblju obavještavanja o nedostacima ne smanjuju niti na drugi način utječu na Izvođačevu odgovornost iz čl. 633. do 636. ZOO za nedostatke građevine koje se odnose na bitne nedostatke građevine i za nedostatke zemljišta, u trajanju od 10 godina od predaje i primitka radova. I ova odgovornost Izvođača mora biti dodatno pokrivena kroz sredstvo osiguranja koje važi za radove (Ad 1)), a odgovornost jamca važi u razdoblju važenja tog sredstva osiguranja. Nakon isteka tog sredstva osiguranja i dalje postoji odgovornost Izvođača do isteka 10 godina.
- 3) odgovornost po jamstvima za ispravnost prodane stvari (garancija), koje izdaju proizvođači opreme kao zasebne isprave (u dalnjem tekstu: garancije za opremu) iz čl. 423. ZOO – koji mogu biti različitih duljina trajanja, ovisno o politici pojedinog proizvođača. Da bi se izbjegle primjene različitih politika proizvođača opreme kod izdavanja jamstava za ispravnost prodane stvari (garancija) kao što su:
  - razdoblje važenja (1, 2, 3 ... godine),
  - početak trajanja garancija (od „preuzimanja opreme po prvom kupcu“, „od ugradnje opreme“ ... itd.), i
  - primjene različitih ograničenja koje proizvođači postavljaju

**7.16. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda**

**Ponuditelji svoju elektroničku ponudu moraju dostaviti, predajom u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske, najkasnije do xx.xx.2020. godine do xx:xx sati.**

Ponude se dostavljaju putem EOJN RH, a dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku (kao npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) se dostavljaju na adresu naručitelja **VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb, IV. kat (urudžbeni).**

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

*Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda*

**Javno otvaranje ponuda bit će xx.xx.2020. godine s početkom u xx:xx sati na adresi naručitelja VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb, IV. kat (dvorana za sastanke).**

Provodi se postupak javnog otvaranja ponuda. Ponude otvaraju najmanje dva člana stručnog povjerenstva za javnu nabavu. Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji/obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja.

Naručitelj sastavlja zapisnik o javnom otvaranju ponuda. Naručitelj je obvezan zapisnik o javnom otvaranju ponuda odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda. Zapisnik se dostavlja javnom objavom u EOJN RH nakon završetka postupka javnog otvaranja.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a ili zastoj u radu EOJN RH-a.

### **7.17. Pregled i ocjena ponuda**

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz DON, te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

### **7.18. Način pregleda i ocjene ponuda**

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude, te je li dostavljeno jamstvo valjano
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije, te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju, te u dokumentaciji o nabavi i
5. računsku ispravnost ponude.

Naručitelj može ocijeniti ponude u dijelu koji se odnosi na zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave i tehničke specifikacije prije provjere odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta. Ako Naručitelj koristi ovu mogućnost mora osigurati da se provjera odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta provodi na nepristran i transparentan način kako ugovor o javnoj nabavi ne bi bio dodijeljen Gospodarskom subjektu koji je trebao biti isključen iz postupka javne nabave jer postoje osnove za njegovo isključenje ili Gospodarski subjekt koji ne ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta koje je utvrdio Naručitelj.

Ako ponuda sadrži računske pogreške, Naručitelj je obvezan od Gospodarskog subjekta zatražiti prihvat ispravka računske pogreške, a Gospodarski subjekt je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Naručitelj će prihvat ispravka računske pogreške zatražiti pismenim putem ili putem sustava EOJN RH modul Pojašnjjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda, detaljne upute o načinu komunikacije Naručitelja i Gospodarskog subjekta u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

### **7.19. Dopunjavanje, pojašnjenje i upotpunjavanje ponude**

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti pismenim putem ili putem sustava EOJN RH modul Pojašnjena/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

Postupanje u dopunjavanju, pojašnjenju i upotpunjavanju ponude ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako Naručitelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogućnost iz stavka 1. ovoga poglavlja obvezan je u obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda.

### **7.20 Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata**

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnim, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podatci označeni tajnim te priložiti u ponudi propis, opći akt i sl. temeljem kojega su navedeni podatci označeni tajnim.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ukoliko ponuditelj tajnim označi sljedeće podatke iz članka 52. stavak 3. ZJN 2016: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom, naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ovoga Zakona dobivene od navedenog ponuditelja koje je on označio tajnom.

### **7.21. Izuzetno niske ponude**

Naručitelj će obvezno zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od pet (5) dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Naručitelj će obrazloženje izuzetno niske ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjena/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj
- usklađenost s primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. dijela II. ZJN 2016
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj obvezan je odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

Ako naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži ponuditelja objašnjenje, ako ponuditelj u primjerenom roku određenom od strane naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

#### **7.22. Razlozi za odbijanje ponuda**

Naručitelj je obvezan odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz poglavlja 0. ove DON, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva.

*Nepravilna* ponuda je svaka ponuda koja:

- nije sukladna DON, ili
- je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili
- postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili
- nije rezultat tržišnog natjecanja, ili
- je Naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili
- ponuda Gospodarski subjekt koji nije prihvatio ispravak računske pogreške.

*Neprikladna* ponuda je svaka ponuda koja:

- nije relevantna za ugovor o javnoj nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve Naručitelja propisane DON.

*Neprihvatljiva* ponuda je svaka ponuda:

- ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili
- ponuda Gospodarski subjekt koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj može odbiti ponudu Gospodarski subjekt koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako utvrdi da ta ponuda nije u skladu s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016, osim u slučaju izuzetno niske ponude iz tog razloga kada je obvezan odbiti ponudu.

#### **7.23. Rok za donošenje odluke o odabiru**

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru, odnosno ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz čl. 298. ZJN 2016 odluku o poništenju postupka javne nabave.

Sukladno članku 301. stavak 5. ZJN 2016, a u vezi sa člankom 30 stavak 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, Naručitelj će odluku o odabiru ili poništenju dostaviti javnom objavom u EOJN RH. Sukladno članku 30. stavak 5. istog Pravilnika, Naručitelj će u prilogu odluke dostaviti pripadajući zapisnik s prilozima, ako postoji.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **stotvadeset (120) dana od isteka roka za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave**.

Naručitelj je odredio dulji rok za donošenje odgovarajuće odluke od zakonskog minimuma od 30 dana obzirom postoji mogućnost da bude zaprimljeno više ponuda a i radi se o postupku nabave s kriterijem odabira ekonomski

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

najpovoljnija ponuda što analizu čini opsežnjom te Naručitelj želi ostaviti dovoljno vremena za detaljnu analizu i ocjenu ponuda te bodovanje valjanih ponuda prema kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Osim toga, ZJN 2016 predviđa mogućnosti upotpunjavanja/pojašnjenja ponuda, obvezu traženja ispravka računske greške, pojašnjenja neuobičajeno niske ponude, zamjene podugovaratelja te subjekata na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja ukoliko se utvrdi da kod njih postoje osnove za isključenje, obvezu traženja ažuriranih popratnih dokumenata i sl. što sve znatno produljuje sam postupak pregleda i ocjene ponuda te je Naručitelj mišljenja da rok od 30 dana nije dovoljan za provedbu svih opisanih radnji. Ukoliko bude moguće, Naručitelj će odgovarajuću odluku donijeti i u kraćem roku.

Iznimno, naručitelj je obvezan nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude sukladno odredbama ZJN 2016 i Dokumentacije o nabavi, te izvršiti provjeru sukladno čl. 263. ZJN 2016, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani ponuditelj:

- 1) nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno čl. 307. st. 5. i st.6. ZJN 2016,
- 2) u roku valjanosti odustane od svoje ponude,
- 3) odbio je potpisati ugovor o javnoj nabavi, ili
- 4) nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

#### **7.24. Uvid u dokumentaciju postupka javne nabave**

Naručitelj je obvezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev Gospodarskog subjekta, omogućiti uvid u cijelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

#### **7.25. Završetak postupka javne nabave**

Postupak javne nabave završava danom izvršnosti odluke o odabiru ili odluke o poništenju.

Naručitelj će sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016, a nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude sukladno dokumentaciji o nabavi, te izvršiti provjeru ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog Gospodarskog subjekta, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani Gospodarski subjekt:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno stavcima 5. i 6. članka 307. ZJN 2016
2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude
3. odbio je potpisati ugovor o javnoj nabavi, ili
4. nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

#### **7.26. Nacrt i potpis Ugovora**

Ugovor o javnoj nabavi sklapa se temeljem Uvjeta Ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke i strojarske građevinske i inženjerske radeve po projektima izvođača, prvo izdanje 1999. u hrvatskom prijevodu izdano od Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu (FIDIC Žuta knjiga).

Nacrt ugovora nalazi se u Knjizi 2 ove DON.

Naručitelj će Ponuditeljima u ovom postupku javne nabave, a koji podnesu zahtjev za refundacijom, nadoknaditi troškove kupnje navedenih „Općih uvjeta“ do punog iznosa. Naručitelj će te troškove nadoknaditi ako je kupnja povezana s ovim postupkom javne nabave, odnosno ostvarena u periodu od objave obavijesti o nadmetanju do roka za dostavu ponuda u predmetnom postupku. Zahtjevu za refundaciju troškova ponuditelj mora priložiti i dokaze o kupnji (preslika računa i sl.) te podatke za uplatu nadoknađenih troškova (broj računa i sl.). Ponuditelj

zahtjev za refundacijom troškova može dostaviti uz ponudu ili naručitelju u roku 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave

**7.27. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima**

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva je obvezan pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

**7.28. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)**

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

**7.29. Podaci o tijelima od kojih ponuditelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnog mjeseta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na radove koji se izvode ili na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanje ugovora**

Jedinstvena kontaktna točka u RH: <http://www.psc.hr/>

Centar unutarnjeg tržišta EU: <http://www.cut.hr/>

Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja: <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=38118>

**7.30. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Sredstva za financiranje realizacije cijelog Projekta uključivo i radove koji su predmet ovog nadmetanja, osiguravaju se temeljem sporazuma o financiranju zaključenim između Europske unije i Republike Hrvatske.

Plaćanje se vrši temeljem ovjerenih privremenih i okončane situacije od strane Naručitelja doznakom na račun Izvođača, Podugovaratelja i članova zajednice Izvođača, kako je primjenjivo.

Naručitelj se obvezuje dostavljene situacije ovjeriti ili osporiti, sukladno člancima 14.6. i 14.7. Općih i Posebnih uvjeta ugovora FIDIC, te iste platiti u roku od 56 dana od predaje izvještaja i popratne dokumentacije Inženjeru (čl. 14.7 (b)).

Privremena i okončana situacija i popratna dokumentacija moraju biti dostavljeni sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Ako ponuditelj iz tehničkih razloga nije u mogućnosti dostaviti svih popratnih dokumenta u elektroničkom obliku sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) iste je dužan dostaviti naručitelju u elektroničkom obliku kao i tiskanom obliku na način dogovoren s naručiteljem.

Uz situaciju, Izvođač je dužan dostaviti i Izvještaj o napretku radova. Situacije dostavljene bez navedenog izvještaja neće biti plaćene i bit će vraćene Izvođaču u zakonskom roku.

Privremene situacije se ispostavljaju najviše jednom mjesečno za izvršene radove i obavljene usluge.

Obračun izvršenih radova i obavljenih usluga će se vršiti sukladno stvarno izvedenim radovima i uslugama.

Obračun izvršenih radova i usluga će se vršiti sukladno stawkama Troškovnika (ovisno o stupnju izvršenja svake stavke), a u postotku izvršenja svake pojedine stavke, ovjерено od strane Inženjera.

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

Uz situaciju, Izvođač je dužan dostaviti i Izvještaj o napretku radova potpisani od ovlaštenih osoba Naručitelja i Izvođača. Situacije dostavljene bez navedenog izvještaja neće biti plaćene i bit će vraćene Izvođaču u zakonskom roku.

Plaćanje predujma (avansa) je predviđeno maksimalno do deset posto (10%) vrijednosti ugovora bez PDV-a, a isplata istog nikako se ne može izvršiti prije nego Izvođač dostavi Naručitelju jamstvo sukladno točki 7.15.3. ove Dokumentacije o nabavi (Knjiga 1).

Način i dinamika povrata predujma će se vršiti sukladno točki 14.2. Dio 3 – Posebni uvjeti ugovora – Knjiga 2 (Ugovorna dokumentacija) Dokumentacije o nabavi.

### ***7.31. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima***

Na području Republike Hrvatske **poslove projektiranja** može obavljati ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer samostalno u vlastitom uredu ili zajedničkom uredu ili pravnoj osobi registriranoj za djelatnost projektiranja, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

**Ured za samostalno obavljanje** poslova projektiranja osniva se upisom u upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova odgovarajuće komore prema posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

**Zajednički ured** za obavljanje poslova projektiranja osniva se upisom u upisnik zajedničkih ureda odgovarajuće komore.

**Pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj** mora biti registrirana za poslove projektiranja i mora u obavljanju tih poslova imati zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera.

**Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj u slučaju dodjele ugovora dužan je Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti:**

- **dokaz o upisu u Upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova projektiranja ili**
- **dokaz o upisu u Upisnik zajedničkih ureda za obavljanje poslova projektiranja ili**
- **izvadak iz sudskeg ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti projektiranja**

**Strana pravna sa sjedištem u drugoj državi** koja obavlja djelatnost projektiranja, sukladno poglavlju VIII. članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19), može u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, **na privremenoj i povremenoj osnovi** obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome nadležno Ministarstvo.

Uz izjavu mora priložiti isprave kojim se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe i da je pokrivena jamstvom, odnosno osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, pri čemu se priznaje jednakovrijedno jamstvo, odnosno osiguranje sklopljeno u državi sjedišta strane osobe.

**Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost projektiranja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.**

Ministarstvo provodi postupak provjere podataka i o tome izdaje potvrdu.

**Strani gospodarski subjekt u slučaju dodjele ugovora dužan je Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti:**

- **potvrdu Ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske da gospodarski subjekt može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost projektiranja na području Republike Hrvatske**

**Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi** koja obavlja djelatnost projektiranja, sukladno poglavlju VIII. članku 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18,

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

110/19), može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost projektiranja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja traženu sposobnost obvezni su pojedinačno dokazati članovi zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelji, koji će projektirati građevinu koja je predmet nabave.

**Za detaljne informacije o načinu ishođenja navedenih dokaza molimo kontaktirajte Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja.**

Za potrebe obavljanja **djelatnosti građenja** pravna osoba ili fizička osoba obrtnik sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj: 78/15, 118/18, 110/19), mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova.

**Gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj u slučaju dodjele ugovora dužan je Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti:**

- **izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja**

Strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja, sukladno poglavljiju VIII. članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19), može u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome nadležno Ministarstvo.

Uz izjavu mora priložiti isprave kojim se dokazuje: pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe i da je pokrivena jamstvom, odnosno osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, pri čemu se priznaje jednakovrijedno jamstvo, odnosno osiguranje sklopljeno u državi sjedišta strane osobe.

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu ili stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

Ministarstvo provodi postupak provjere podataka i o tome izdaje potvrdu.

**Strani gospodarski subjekt u slučaju dodjele ugovora dužan je Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti:**

- **potvrdu Ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske da gospodarski subjekt može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske**

Strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja, sukladno poglavljiju VIII. članku 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19), može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu ili stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja traženu sposobnost obvezni su pojedinačno dokazati članovi zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelji, koji će graditi i/ili izvoditi pojedine radove na građevini koja je predmet nabave.

**Za detaljne informacije o načinu ishođenja navedenih dokaza molimo kontaktirajte Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja.**

Ponuditelj mora voditi računa da u izvršenju ugovora poslove projektanta odnosno inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osobe trebaju obavljati stručnjaci, koji ispunjavaju uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

Sukladno čl. 25b. st. 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 110/2019), koji je stupio na snagu s 23.11.2019., u slučaju da Izvođač, tj. odabran Ponuditelj nema zaposlenu osobu s odgovarajućim stručnim kvalifikacijama za Inženjera gradilišta, sudjelovanje takve osobe u građenju se može osigurati sklapanjem ugovora o poslovnoj suradnji s drugom pravnom ili fizičkom osobom obrtnikom koja izvodi radove na istoj građevini i ima zaposlenu takvu osobu. Stoga, ponuditelj i dalje ne mora imati zaposlenu osobu s kvalifikacijama koje se traže kao uvjet, već se za obavljanje određenog rada može osloniti na drugog subjekta te iste podugovoriti s drugom pravnom osobom, uz potpisivanje ugovora o poslovnoj suradnji. U slučaju oslanjanja, odabran Ponuditelj mora radove koje će stručnjak izvoditi i podugovoriti s istim GS na kojeg se oslanja, s obzirom na to da prethodnim izmjenama Zakona više nije dopušteno angažirati stručnjake ugovorom o djelu i sl., već samo ugovorom o poslovnoj suradnji između dvije pravne osobe ili s fizičkom osobom obrtnikom.

Sukladno poglavlju III. članku 17. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe (projektanta) u okviru zadaća svoje struke može obavljati ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

Sukladno poglavlju IV. članku 24. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) Inženjer gradilišta vodi građenje, odnosno izvođenje građevinskih i drugih radova različitih struka kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina.

Za inženjera gradilišta može se imenovati osoba s obrazovanjem iz znanstvenog područja tehničkih znanosti u nekom od znanstvenih polja: arhitekture i urbanizma, građevinarstva, strojarstva ili elektrotehničke struke koja:

- je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit ili

Sukladno poglavlju VIII. članku 59. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) fizička osoba koja u stranoj državi ima pravo obavljati poslove projektiranja odnosno vođenja građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, trajno obavljati te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i ovlašteni arhitekt odnosno ovlašteni inženjer odnosno inženjer gradilišta, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima. Prepostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljana države ugovornice Europskog gospodarskog prostora (dalje u tekstu: EGP-a) i države članice Svjetske trgovinske organizacije.

Sukladno poglavlju VIII. članku 60. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) strana ovlaštena fizička osoba ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati poslove projektiranja pod strukovnim nazivom koje ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako je upisana u imenik stranih ovlaštenih arhitekata urbanista, imenik stranih

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

ovlaštenih arhitekata, odnosno imenik stranih ovlaštenih inženjera odgovarajuće komore, u skladu sa zakonom kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Sukladno poglavlju VIII. članku 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) ovlaštena fizička osoba iz države ugovornice EGP-a ima pravo u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati poslove projektiranja u svojstvu odgovorne osobe pod strukovnim nazivom koji ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome odgovarajuću komoru, uz uvjet da dostavi podatke:

- povezane sa stručnim kvalifikacijama, potrebnim za obavljanje poslova projektiranja u državi iz koje dolazi i
- o pojedinostima svakog osiguranja ili drugog načina osobne ili kolektivne zaštite s obzirom na profesionalnu odgovornost.

Sukladno poglavlju VIII. članku 62. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) uz izjavu iz članka 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) podnositelj mora priložiti:

- dokaz o državljanstvu
- potvrdu da njezin nositelj ima poslovni nastan u državi ugovornici EGP-a u svrhu obavljanja poslova projektiranja u svojstvu ovlaštene osobe
- uvjerenje kojim se potvrđuje da pravo na obavljanje profesionalnih poslova nije privremeno ili trajno oduzeto, s obzirom na to da se radi o profesiji koja ima utjecaj na javno zdravlje i sigurnost i
- dokaz o stručnim kvalifikacijama.

Ako se u državi iz koje dolazi strana ovlaštena osoba poslovi projektiranja obavljuje bez posebnog ovlaštenja ili ako obrazovanje i stručno osposobljavanje koji dovode do te profesije nisu regulirani, umjesto dokaza iz članka 62. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) uz izjavu se prilaže dokaz da je podnositelj izjave profesionalne poslove obavlja u državi ugovornici EGP-a u punom ili nepunom radnom vremenu istovjetnog ukupnog trajanja najmanje godinu dana u posljednjih deset godina. Strana profesionalna osoba može početi pružati svoje usluge odmah nakon dane izjave iz članka 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) uz koju dostavi potpunu dokumentaciju.

Sukladno poglavlju VIII. članku 63. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) stranoj ovlaštenoj osobi priznaje se osiguranje, odnosno jamstvo profesionalne odgovornosti u drugoj državi ugovornici EGP-a u kojoj ima poslovni nastan ako je osiguranik pokriven osiguranjem profesionalne odgovornosti ili drugim jamstvom koje je jednakovrijedno ili bitno usporedivo s obzirom na namjenu ili pokriće koje se osigurava, a u slučaju djelomične jednakovrijednosti strana ovlaštena osoba dužna je dodatno se osigurati za pokriće nepokrivenih aspekata: osiguranog rizika, osigurane gornje granice jamstva ili mogućeg isključenja iz pokrića.

Sukladno poglavlju VIII. članku 64. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) izjava iz članka 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) podnosi se za svaku godinu u kojoj podnositelj namjerava privremeno ili povremeno pružati usluge u Republici Hrvatskoj. Komora ocjenjuje je li riječ o povremenom obavljanju poslova u smislu članka 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) prema okolnostima pojedinog slučaja.

Sukladno poglavlju VIII. članku 65. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) prilikom podnošenja prve izjave iz članka 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) Komora provodi postupak provjere inozemne stručne kvalifikacije u skladu s odredbama posebnog zakona kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima i o tome izdaje potvrdu. Provjera ne odnosi se na arhitekte koji će u Republici Hrvatskoj obavljati poslove projektiranja i posjeduju dokaz o formalnoj osposobljenosti naveden u točki 5.7.1. Priloga V. i točki 6. Priloga VI. Direktive 2005/36/EZ i Direktive 2013/55/EU. Potvrda

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

strane ovlaštene osobe za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja u svojstvu odgovorne osobe upisuje se u evidenciju odgovarajuće komore.

Sukladno poglavlju VIII. članku 72. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) strana ovlaštena osoba koja u Republici Hrvatskoj obavlja poslove projektiranja odnosno vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe, odgovara za teže i lakše povrede dužnosti i ugleda arhitekata, odnosno inženjera pred stegovnim tijelima odgovarajuće komore. U obavljanju poslova projektiranja odnosno vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe u Republici Hrvatskoj strana ovlaštena osoba dužna je primjenjivati propise Republike Hrvatske i služiti se hrvatskim jezikom i latiničnim pismom.

Sukladno poglavlju VIII. članku 73. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) postupak priznavanja inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje poslova projektiranja odnosno vođenja građenja u svojstvu ovlaštene osobe, za osobe arhitektonskе, građevinske, strojarske i elektrotehničke struke provodi i rješenje o tome donosi odgovarajuća komora na način propisan posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija te drugim posebnim propisima. Na osobe arhitektonskе struke – arhitekte koji u Republici Hrvatskoj žele obavljati poslove projektiranja i posjeduju dokaz o formalnoj sposobnosti naveden u točki 5.7.1. Priloga V. i točki 6. Priloga VI. Direktive 2005/36/EZ i Direktive 2013/55/EU primjenjuju se odredbe o automatskom priznavanju kvalifikacija.

Gospodarski subjekt u slučaju dodjele ugovora dužan je Naručitelju prije potpisa ugovora dostaviti za Stručnjaka 1: Glavni Projektant:

- potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za obavljanje poslova i djelatnosti projektiranja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

U slučaju nedostavljanja navedenih dokumenata od strane odabranog ponuditelja ili u slučaju da odabrani ponuditelj nije u mogućnosti ishoditi tražene dokumente u gore navedenom roku, Naručitelj će smatrati da odabrani ponuditelj odustaje od svoje ponude i postupit će sukladno čl. 307. st. 7. ZJN 2016.

### 7.32. Izmjena dokumentacije o nabavi

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH-a modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. Detaljne upute za modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Zahtjev za dodatnim informacijama, objašnjenjem ili izmjrenom u vezi s dokumentacijom o nabavi je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom **osmog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- a) ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljenе na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu
- b) ako je dokumentacija o nabavi **značajno** izmijenjena
- c) ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz čl. 239. ZJN 2016.

U slučajevima navedenim pod točkama a) i b) naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za **deset (10) dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju navedenom pod točkom c) naručitelj će produžiti rok za dostavu ponude za najmanje **četiri (4) dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

#### **7.33. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela**

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeli štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (putem sustava e-žalba). Metoda i način dostavljanja žalbe kao i komunikacije sa DKOM dani su na stranicama EOJN-a putem sljedećeg linka:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000039492-elektronička-žalba-od-1-siječnja-2018->

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od deset (10) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primjeka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

#### **7.34 Izmjene ugovora o javnoj nabavi**

Odredbe o izmjenama ugovora uključene su u Knjizi 2 ove Dokumentacije o nabavi (Ugovorna dokumentacija).

Na izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja primjenjivat će se relevantni članci Zakona o javnoj nabavi uzimajući u obzir čl. 13. primjenjivih Općih uvjeta FIDIC-a. Odredbe o izmjenama ugovora uključene su Dokumentacijom o nabavi u dijelu Knjiga 2 (Ugovorna dokumentacija).

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su izmjene, neovisno o njihovoj novčanoj vrijednosti, bile na jasan, precizan i nedvosmislen način predviđene u dokumentaciji o nabavi u obliku odredaba o izmjenama ugovora, a koje mogu uključivati odredbe o promjeni cijene ili opcija, sukladno čl. 315. ZJN 2016.

Naručitelj je obvezan provesti novi postupak javne nabave u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi u slučaju značajnih izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova od prvotnog ugavaratelja koje su se pokazale potrebnim, a nisu bile uključene u prvotnu nabavu, ako promjena ugavaratelja:

## RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA

### Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivšcu i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećanje troškova za naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, navedeno ograničenje se procjenjuje na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena. Za svaku izmjenu ugovora izvršenu temeljem čl. 316. ZJN naručitelj će poslati obavijest o izmjeni koja sadržava podatke iz Priloga V. dijela G ZJN 2016 na objavu u skladu s člancima 243. – 245. ZJN 2016 u roku od trideset (30) dana od dana izmjene ugovora.

Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz podtočke 3. procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena. Za svaku izmjenu ugovora izvršenu temeljem čl. 316. ZJN naručitelj će poslati obavijest o izmjeni koja sadržava podatke iz Priloga V. dijela G ZJN 2016 na objavu u skladu s člancima 243. – 245. ZJN 2016 u roku od trideset (30) dana od dana izmjene ugovora.

Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene čl. 315. ZJN 2016
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ZJN 2016
3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu čl. 321. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz čl.13. ZJN 2016
2. vrijednost izmjene manja je od 15% prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Za primjenu navedene odredbe naručitelj ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz čl. 321. ZJN 2016.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz podtočke 2. procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Ako ugovor sadržava odredbu o indeksaciji cijene, referentna vrijednost za izračun maksimalnog povećanja cijene je ažurirana cijena prvotnog ugovora u trenutku izmjene.

Sukladno čl.321. ZJN 2016 značajne izmjene ugovora o javnoj nabavi nisu dopuštene. Izmjena ugovora o javnoj nabavi se smatra značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog. Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka javne nabave, dopustili prihvatanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvatanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave
2. izmjenom se mijenja ekomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom
3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz čl.318. ZJN 2016.

Naručitelj je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtjevalo novi postupak nabave na temelju čl. 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz čl. 251. st. 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz čl.258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona o javnoj nabavi, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

**7.35. ZAVRŠNE ODREDBE**

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupaka javne nabave, a koja nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se ZJN 2016, Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) i drugi pripadajući podzakonski propisi.

**8. eESPD (e-ESPD zahtjev)**

Zaseban dokument

**9. OBRASCI**

***9.1. Obrazac 1 - Dodatak ponudi***

***9.2. Obrazac 2 – Ogledni obrazac jamstva za ozbiljnost ponude***

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
*Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda*

**OBRAZAC 1**  
**DODATAK PONUDI**

Predmet nabave: Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda za projekt „RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA“

Naručitelj: VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**  
**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

Stavak	Članak Općih uvjeta Ugovora	Unos
Ime i adresa Naručitelja	1.1.2.2 1.3	VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o. Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb, Hrvatska
Ime i adresa Izvođača	1.1.2.3 1.3	_____ _____ _____ <b>(Ispuniti od strane Ponuditelja!)</b>
Ime i adresa Inženjera	1.1.2.4 1.3	(bit će ispunjeno od strane Naručitelja)
Osnovni datum	1.1.3.1	Zadnji dan za podnošenje Ponuda
Rok dovršetka	1.1.3.3	21 mjesec
Razdoblje obavještavanja o nedostacima	1.1.3.7	Do isteka jamstvenog roka
Jamstveni rok	1.1.3.10	24 mjeseca
Sustav elektroničkog prijenosa	1.3	Elektronička pošta
Mjerodavno pravo	1.4	Republike Hrvatske
Mjerodavni jezik	1.4	Hrvatski
Jezik za komunikacije	1.4	Hrvatski
Vrijeme za pristup Gradilištu	2.1	3 dana nakon dostave dokaza o osiguranju
Iznos Jamstva za uredno ispunjenje ugovora	4.2	10% Prihvaćenog Ugovornog iznosa, u valutama i omjerima u kojima je plativa Ugovorna cijena  (upisati iznos) HRK
Normalno radno vrijeme	6.5	07:00 – 18:00 Od ponedjeljka do subote  Izvođač neće obavljati Radove na neradne dane određene Zakonom o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj (NN 110/19) i dane odmora, osim po odobrenju Inženjera

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**

**Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda**

Kazna za zakašnjenje	8.7 14.15	0,1% Ugovorne cijene po danu, u valutama i omjerima u kojima je plativa Ugovorna cijena
Maksimalni iznos Kazne za zakašnjenje	8.7	10% konačne Ugovorne cijene
Ukupni avans (predujam)	14.2	10% ugovorene vrijednosti bez PDV-a ugovora po zahtjevu Izvođača
Broj i raspored rata	14.2	Jedna rata, plaćanje sukladno članku 14.7 posebnih uvjeta ugovora
Početak otplate Avansa (predujma)	14.2(a)	kada plaćanja iznose 10% Prihvaćenog Ugovornog iznosa umanjeno za avanse
Amortizacija otplate Avansa	14.2(b)	25%
Postotak Zadržanog iznosa	14.3	Nije primjenjivo
Ograničenje Zadržanog iznosa	14.3	Nije primjenjivo
Minimalni iznos Privremene situacije	14.6	Nije primjenjivo
Rokovi za podnošenje osiguranja: (a) dokaz o osiguranju (b) odgovarajuće police	(a) 18.1 (b) 18.1	(a) 14 dana nakon dostave Obavijesti o Danu početka (b) 28 dana nakon dostave Obavijesti o Danu početka
Maksimalni iznos odbitaka za osiguranje rizika Naručitelja	18.2(d)	Nije primjenljivo
Minimalni iznos osiguranja trećih	18.3	10.000.000,00 KN po štetnom događaju, s neograničenim brojem nastanaka štetnog događaja
VRS (Vijeće za rješavanje sporova) će biti sastavljeno od	20.2	Tri člana
Imenovanje (ako nije ugovoren) će izvršiti	20.3	Predsjednik Stalnog arbitražnog sudišta pri Hrvatskoj gospodarskoj komori

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020. godine.

ZA PONUDITELJA:

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

**RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**

*Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda*

**OBRAZAC 2**

**OGLEDNI OBRAZAC JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE<sup>2</sup>**

\_\_\_\_\_ (naziv i adresa sjedišta banke) (u dalnjem tekstu: Banka) izdaje po nalogu i za račun Tvrte

\_\_\_\_\_ (naziv i adresa sjedišta gospodarskog subjekta i OIB) (u dalnjem tekstu: Nalogodavac), a u korist

**VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o., Koledovčina ulica 1, HR-10000 Zagreb, HRVATSKA, OIB: 54189804734** (u dalnjem tekstu: Korisnik jamstva)  
sljedeće

**JAMSTVO br.\_\_\_\_\_**

**za ozbiljnost ponude**

1. Banka je upoznata da Nalogodavac \_\_\_\_\_ (u ime zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_) podnosi ponudu za predmet nabave: DOGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA ZA PROJEKT „RUGVICA-DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA“ temeljem oglasa objavljenog dana \_\_\_\_ u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem objave: \_\_\_, evidencijski broj nabave: E-MVRA-1-2020 od strane Korisnika garancije. Jamstvo se izdaje u iznosu od: **200.000 KN (slovima: dvjestotisućakuna)** [ili u stranoj valuti u kunkoj protuvrijednosti u navedenom iznosu prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave].
2. Ovim Jamstvom Banka se obvezuje da će Korisniku jamstva neopozivo, bezuvjetno, na prvi pisani poziv i bez prava prigovora isplatiti jamčeni iznos **200.000 KN (slovima: dvjestotisućakuna)** [ili u stranoj valuti u kunkoj protuvrijednosti u navedenom iznosu prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave] na temelju pisanog zahtjeva Korisnika jamstva u kojem će stajati da Nalogodavac krši svoju obvezu ili obveze i na koji način, a u slučaju da Nalogodavac:
  - odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
  - ne dostavi ažurirane popratne dokumente sukladno članku 263. ZJN 2016
  - ne prihvati ispravak računske greške
  - odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi
  - ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u roku od 28 dana od dana primjeka potписанog Sporazuma od strane naručitelja
3. Ovo Jamstvo stupa na snagu [upisati datum] i vrijedi do [upisati datum] i svaki zahtjev za plaćanje prema ovom Jamstvu, zajedno sa dokazima iz prethodnog stavka ovog Jamstva mora biti zaprimljen u Banci unutar tog roka. Po isteku roka važnosti prestaje obveza Banke po ovom Jamstvu i bez povrata istog.

(M.P.)

BANKA:

(ime i prezime ovlaštene osobe za izdavanje jamstva i potpis)

<sup>2</sup> Navedeni Obrazac jamstva za ozbiljnost ponude je ogledni primjerak te gospodarski subjekti mogu koristiti svoj obrazac (obrazac banke), ali isti mora sadržavati minimalni sadržaj propisan ovom Dokumentacijom o nabavi.